



УКРАЇНА
ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від «10» лютого 2025 року
м. Тростянець

№1002/2

Про затвердження Порядку визначення потреб населення у соціальних послугах, Положення про діяльність Робочої групи з визначення потреб населення у соціальних послугах, Положення про діяльність Координаційної групи Тростянецької міської територіальної громади

На виконання Закону України «Про соціальні послуги» наказу Міністерства соціальної політики України від 27.12.2013 №904 «Про затвердження методичних рекомендацій з проведення моніторингу та оцінки якості соціальних послуг», Наказу Мінсоцполітики №28 від 20.01.2014, з метою визначення потреб населення у соціальних послугах Тростянецької міської територіальної громади, керуючись ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити Порядок визначення потреб населення Тростянецької міської територіальної громади у соціальних послугах (додаток 1).
2. Затвердити Положення про діяльність Робочої групи з визначення потреб населення Тростянецької міської територіальної громади у соціальних послугах (додаток 2).
3. Затвердити Положення про діяльність Координаційної групи Тростянецької міської територіальної громади (додаток 3).
4. Затвердити склад Робочої групи з визначення потреб населення у соціальних послугах (додаток 4).
5. Затвердити склад Координаційної групи з визначення потреб населення у соціальних послугах (додаток 5).
6. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на секретаря міської ради Ковальову Н.А.

Секретар міської ради

Наталія КОВАЛЬОВА

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Наталія КОВАЛЬОВА
Додаток 5
до розпорядження міського голови
№1002/2 від 10 лютого 2025 року

Склад
Координаційної групи з визначення потреб
населення у соціальних послугах.

Ковальова Наталія Анатоліївна	- секретар міської ради, голова комісії;
Соболь Світлана Віталіївна	- начальник відділу соціального захисту населення Тростянецької міської ради, заступник голови комісії;
Веселкіна Юлія Миколаївна	- спеціаліст I категорії відділу соціального захисту населення Тростянецької міської ради, секретар комісії;
Кривонос Оксана Вікторівна	- головний спеціаліст відділу соціального захисту населення Тростянецької міської ради, член комісії;
Шахова Ольга Василівна	- директор комунальної установи КУ «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Бажан Любов Миколаївна	- завідувач відділення соціальної допомоги вдома; КУ «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Черкашина Надія Михайлівна	- завідувач відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги КУ «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Сторожева Ольга Миколаївна	- завідувач відділення соціальної роботи КУ «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Чуненко Наталія Сергіївна	- соціальний робітник відділення соціальної допомоги вдома КУ «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Зубова Анна Павлівна	- начальник відділу освіти Тростянецької міської ради, член комісії;

Міхно Олена Петрівна	- медичний директор КНП «Центр первинної медичної допомоги», член комісії;
Субот Марина Євгеніївна	- начальник Фінансового управління Тростянецької міської ради, член комісії;
Швецова Ганна Олексіївна	- медичний директор КНП «Тростянецька міська лікарня» Тростянецької міської ради, член комісії;
Дацько Ганна Анатоліївна	- в. о. начальника відділу «Служба у справах дітей» член комісії;
Степанова Наталія Георгіївна	- провідний спеціаліст відділу економічного розвитку залучення інвестицій та міжнародної діяльності, член комісії;
Катриченко Богдана Едуардівна	- начальник «Центру надання адміністративних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Мартиновська Ірина Сергіївна	- фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб КУ «Центр надання соціальних послуг»;
Євченко Ірина Олексіївна	- отримувач соціальних послуг;
За посадою	- представник Національної поліції України, член комісії (за згодою);
За посадою	- представник органу пробації, член комісії (за згодою);
За посадою	- представник реєстрації актів цивільного стану, член комісії (за згодою);
За посадою	- представник УСЗН Охтирської РДА, член комісії (за згодою);
За посадою	- представник управління Пенсійного Фонду України, член комісії (за згодою).

Керуюча справами виконкому

Алла КОСТЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Наталія КОВАЛЬОВА
Додаток 4
до розпорядження міського голови
№1002/2 від 10 лютого 2025 року

Склад
Робочої групи з визначення потреб населення
у соціальних послугах

Ковальова Наталія Анатоліївна	- секретар міської ради, голова комісії;
Соболь Світлана Віталіївна	- начальник відділу соціального захисту населення Тростянецької міської ради, заступник голови комісії;
Веселкіна Юлія Миколаївна	- спеціаліст I категорії відділу соціального захисту населення Тростянецької міської ради, секретар комісії;
Кривонос Оксана Вікторівна	- головний спеціаліст відділу соціального захисту населення Тростянецької міської ради, член комісії;
Шахова Ольга Василівна	- директор комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Бажан Любов Миколаївна	- завідувач відділення соціальної допомоги вдома, «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Черкашина Надія Михайлівна	- завідувач відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Сторожева Ольга Миколаївна	- завідувач відділення соціальної роботи КУ «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Мартиновська Ірина Сергіївна	- фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб КУ «Центр надання соціальних послуг»;

Чуненко Наталія Сергіївна	- соціальний робітник відділення соціальної допомоги вдома Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради, член комісії;
Зубова Анна Павлівна	- начальник відділу освіти Тростянецької міської ради, член комісії;
Міхно Олена Петрівна	- медичний директор КНП «Центр первинної медичної Допомоги», член комісії;
Субот Марина Євгеніївна	- начальник Фінансового управління Тростянецької міської ради, член комісії;
Швецова Ганна Олексіївна	- медичний директор КНП «Тростянецька міська лікарня» Тростянецької міської ради, член комісії;
Дацько Ганна Анатоліївна	- начальник відділу «Служба у справах дітей» член комісії;
Степанова Наталія Георгіївна	- провідний спеціаліст відділу економічного розвитку залучення інвестицій та міжнародної діяльності;
Катриченко Богдана Едуардівна	- начальник «Центру надання адміністративних послуг» Тростянецької міської ради;
Євенко Ірина Олексіївна	- отримувач соціальних послуг;
За посадою	- представник Національної поліції України, член комісії (за згодою);
За посадою	- представник органу пробації, член комісії (за згодою);
За посадою	- представник реєстрації актів цивільного стану, член комісії (за згодою);
За посадою	- представник УСЗН Охтирської РДА, член комісії (за згодою);
За посадою	- представник управління Пенсійного Фонду України, член комісії (за згодою).

Керуюча справами виконкому

Алла КОСТЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Наталія КОВАЛЬОВА

Додаток 1

до розпорядження міського голови
№1002/2 від 10 лютого 2025 року

**Порядок визначення потреб населення
Тростянецької міської територіальної громади
у соціальних послугах**

I. Загальні положення

1. Цим Порядком встановлено процедуру визначення потреб населення Тростянецької міської територіальної громади у соціальних послугах (далі – потреби населення у соціальних послугах) шляхом збирання, узагальнення та аналізу кількісних та якісних даних щодо наявності на відповідних територіях вразливих груп населення, осіб / сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах і не можуть самотійно їх подолати, щодо їхніх потреб у соціальних послугах.

2. Визначення потреб населення у соціальних послугах проводиться з метою отримання об'єктивних даних (кількісних та якісних), необхідних для прийняття управлінських рішень щодо забезпечення розвитку на території Тростянецької міської територіальної громади системи надання соціальних послуг, що функціонує на засадах безбар'єрності, безперервності, послідовності надання соціальних послуг та їх різноманітності.

Визначення потреб населення у соціальних послугах забезпечується шляхом:

проведення соціального дослідження (на середньостроковий період);

застосування результатів моніторингу надання соціальних послуг (на короткостроковий період), що проводиться відповідно до вимог Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 року № 449 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 47, ст. 1488) та даних Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг (після запровадження системи електронної інформаційної взаємодії і передання відомостей про надавачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг).

3. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України „Про соціальні послуги”, „Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю”, „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про охорону дитинства”, „Про запобігання та протидію домашньому насильству”, „Про протидію торгівлі людьми”, „Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк”,

„Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей”, „Про зайнятість населення”, „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні” та інших нормативно-правових актах з питань соціального захисту, соціальних послуг, соціальної роботи.

4. Цей Порядок застосовується відділом соціального захисту населення Тростянецької міської ради з (далі – відділ соціального захисту населення).

Збирання та узагальнення даних для визначення потреб населення у соціальних послугах проводяться відділом соціального захисту населення із залученням фахівців із соціальної роботи, працівників КУ «Центр надання соціальних послуг», отримувачів соціальних послуг, відділу освіти Тростянецької міської ради, КНП «Тростянецька міська лікарня», КНП «Тростянецький центр первинної медичної допомоги», Фінансового управління Тростянецької міської ради, «Центру надання адміністративних послуг» Тростянецької міської ради, відділ «Служба у справах дітей», відділу економічного розвитку залучення інвестицій та міжнародної діяльності, уповноважених органів з питань пробації громадських об'єднань, благодійних організацій, Національної поліції України, орган Державної міграційної служби, орган державної реєстрації актів цивільного стану та інших суб'єктів і фахівців, участь яких є необхідною для збирання та узагальнення даних.

5. Для визначення потреб населення у соціальних послугах за рішенням голови міської ради утворюється робоча група з питань визначення потреб населення у соціальних послугах (далі – робоча група).

Робочу групу очолює секретар міської ради.

До складу робочої групи входять представники відділу соціального захисту населення Тростянецької міської ради, фахівців із соціальної роботи, працівників КУ «Центр надання соціальних послуг», отримувачів соціальних послуг, відділу освіти Тростянецької міської ради, КНП «Тростянецька міська лікарня», КНП «Тростянецький центр первинної медичної допомоги», «Центру надання адміністративних послуг» Тростянецької міської ради, відділ «Служба у справах дітей», відділу економічного розвитку залучення інвестицій та міжнародної діяльності, уповноважених органів з питань пробації громадських об'єднань, благодійних організацій, Національної поліції України, орган Державної міграційної служби, орган державної реєстрації актів цивільного стану та інших суб'єктів і фахівців, участь яких є необхідною для збирання та узагальнення даних.

Персональний склад робочої групи та Положення про її діяльність затверджується головою міської ради, згідно з рішенням якого робочу групу було утворено.

Основною організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться за потребою, але не рідше ніж два рази на місяць, до завершення роботи над підготовкою звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах на середньостроковий період (пропозицій за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах на короткостроковий період).

6. Робоча група є консультативно-дорадчим органом, основними завданнями якого є планування та реалізація заходів для визначення потреб населення у соціальних послугах і сприяння ухваленню управлінських рішень щодо розвитку системи надання соціальних послуг у Тростянецькій міській територіальній громаді.

Робоча група відповідно до визначених завдань:

- готує пропозиції до плану заходів щодо організації визначення потреб населення у соціальних послугах із зазначенням відповідальних осіб, який подається відділом соціального захисту населення на затвердження голові виконавчого органу міської ради;
- забезпечує аналіз соціально-демографічної ситуації у територіальній громаді, даних про осіб / сім'ї, які належать до вразливих груп населення, перебувають у складних життєвих обставинах (далі – вразливі групи населення), які проживають на території Тростянецької міської територіальної громади;
- забезпечує аналіз стану розвитку системи надання соціальних послуг та організаційної спроможності територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами;
- розглядає проект звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах;
- готує пропозиції щодо визначення пріоритетних для жителів територіальної громади соціальних послуг та заходів з розвитку та забезпечення їх надання;
- розробляє пропозиції до прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади (стратегії розвитку територіальної громади, місцевої програми розвитку, плану (програми) соціально-економічного та культурного розвитку територіальної громади), спрямовані на забезпечення потреб населення у соціальних послугах.

II. Організація визначення потреб населення у соціальних послугах для планування заходів щодо їх надання на середньостроковий період

1. Для визначення потреб населення у соціальних послугах на середньостроковий період проводиться соціальне дослідження один раз на три роки у період з 1 січня до 15 червня у році, що настає після сплину двох років після попереднього визначення потреб на середньостроковий період, яке передбачає:

1) збирання, узагальнення та аналіз даних щодо:

соціально-демографічної ситуації у територіальній громаді та кількості осіб / сімей, які належать до вразливих груп населення, за формою, наведеною у додатку 1;

надавачів соціальних послуг, їхніх ресурсів для надання соціальних послуг за формою, наведеною у додатку 2 (до запровадження системи електронної інформаційної взаємодії і передання відомостей про надавачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг);

забезпечення вразливих груп населення соціальними послугами за формою, наведеною у додатку 3 (до запровадження системи електронної інформаційної взаємодії і передання відомостей про отримувачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг);

стану розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, патронату над дитиною та потреб у їх розвитку (за даними відповідної служби у справах дітей);

організаційної спроможності територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами за формою, наведеною у додатку 4;

стану інформування та обізнаності населення про соціальні послуги, що надаються в територіальній громаді, їх змісту та порядку надання, що вивчається шляхом проведення опитувань, інтерв'ю, фокус-груп тощо.

Також аналізуються прогностичні та програмні документи економічного і соціального розвитку територіальної громади, узагальнена інформація за результатами моніторингу та оцінки якості надання соціальних послуг за попередні періоди (в тому числі щодо планування роботи з розвитку системи надання соціальних послуг) та результати наявних досліджень щодо соціальних проблем та заходів, спрямованих на їх вирішення, тощо.

Для збору необхідних даних, зазначених в абзацах третьому–сьомому цього пункту, відділ соціального захисту населення надсилає інформаційний запит до органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та закладів соціальної сфери (за належністю);

2) проведення опитувань, інтерв'ю, фокус-груп тощо для з'ясування потреб у соціальних послугах осіб / сімей, які проживають у територіальній громаді, в тому числі тих, які належать до вразливих груп населення (залежно від віку, статі, наявності інвалідності або належності до маломобільних груп населення, місця проживання, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану та інших ознак), формування бачення розвитку системи надання соціальних послуг та необхідних заходів для цього. Методи збору даних, групи респондентів визначаються відділом соціального захисту населення (на основі зібраної інформації про соціально-демографічну ситуацію та осіб / сімей, які належать до вразливих груп населення, про надавачів соціальних послуг тощо) та погоджуються робочою групою.

Для організації та проведення опитувань, інтерв'ю, фокус-груп та інших заходів зі збору даних можуть залучатися окремі фахівці та / або суб'єкти господарювання, які провадять професійну діяльність із соціальної роботи, соціології, соціальних послуг, представники наукових установ;

3) підготовку проекту звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах за формою, наведеною у додатку 5.

До 15 квітня місцевий орган соціального захисту населення узагальнює та аналізує результати соціального дослідження та готує проект звіту, який виноситься для обговорення на засіданні робочої групи;

4) розгляд проекту звіту на засіданні робочої групи, під час якого визначаються заходи щодо розвитку та забезпечення надання соціальних послуг (у тому числі пріоритетних) з урахуванням:

визначених потреб вразливих груп населення;

повноти, доступності та відповідності наявних соціальних послуг, у тому числі тих, які надаються в межах співпраці територіальних громад, потребам отримувачів цих послуг та осіб / сімей з числа тих, які потребують соціальних послуг;

стану забезпечення місцевого органу соціального захисту населення, надавачів соціальних послуг кадровими, фінансовими та іншими ресурсами, необхідними для розвитку та надання соціальних послуг відповідно до визначених потреб населення у соціальних послугах.

Після розгляду проекту звіту на засіданні робочої групи відділ соціального захисту населення в разі потреби доопрацьовує звіт;

5) громадське обговорення проекту звіту, що забезпечується шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті Тростянецької міської ради. Отримані від громадськості пропозиції / зауваження беруться до уваги при формуванні остаточного звіту;

6) затвердження звіту головою міської ради.

2. Результати визначення потреб населення у соціальних послугах та рекомендації, викладені у звіті, враховуються виконавчим комітетом Тростянецької міської ради при розробленні / внесенні змін до прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади.

При плануванні заходів щодо розвитку та організації надання соціальних послуг визначаються відповідальні виконавці, строки виконання заходів, обсяги та джерела фінансування, індикатори (показники) виконання та очікувані результати. Цілі та пріоритети, визначені прогнозними та програмними документами економічного і соціального розвитку територіальної громади щодо забезпечення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах, враховуються у прогнозі місцевого бюджету.

Відділ соціального захисту населення у процесі планування та використання бюджетних коштів на фінансування соціальних послуг забезпечує послідовність і взаємозв'язок з прогнозними та програмними документами економічного і соціального розвитку територіальної громади. Визначені в цих документах цілі та пріоритети відділ соціального захисту населення враховує, зокрема, під час розроблення плану діяльності на середньостроковий період, пропозицій до прогнозу місцевого бюджету.

Для оптимального задоволення потреб населення у соціальних послугах заходи щодо розвитку та організації надання соціальних послуг спрямовуються на досягнення таких цілей:

розвиток мережі надавачів соціальних послуг усіх форм власності;

запровадження та забезпечення надання необхідних соціальних послуг, зокрема, шляхом соціального замовлення, державно-приватного партнерства, конкурсу соціальних проектів (програм) тощо;

створення умов безбар'єрності для отримувачів соціальних послуг;

кадрове забезпечення системи надання соціальних послуг;

підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

здійснення співробітництва територіальних громад та їхньої співпраці з обласною радою щодо організації надання соціальних послуг;

посилення комунікації з жителями територіальної громади щодо переліку соціальних послуг, їх змісту, порядку та умов отримання;

цифровізація процесу визначення потреб населення у соціальних послугах та надання соціальних послуг, зокрема, шляхом запровадження та використання Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на місцевому, регіональному та національному рівнях.

III. Організація визначення потреб населення у соціальних послугах для планування заходів щодо їх надання на короткостроковий період

1. Відділ соціального захисту населення щороку, в тому числі в році, коли проводиться визначення потреб населення у соціальних послугах на середньостроковий період, здійснює визначення потреб населення у соціальних послугах для планування заходів щодо їх надання на короткостроковий період. Для цього використовуються результати моніторингу надання соціальних послуг та дані за формою, наведеною у таблиці 3.2 додатка 3 (до запровадження системи електронної інформаційної взаємодії і передання відомостей про надавачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг). Також проводяться збирання, узагальнення та аналіз даних за формою, наведеною у додатку 4.

2. За результатами узагальнення та аналізу даних місцевий орган соціального захисту населення готує з урахуванням актуальних потреб пропозиції щодо коригування прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади, включення заходів, спрямованих на забезпечення населення громади соціальними послугами. Підготовлені пропозиції місцевий орган соціального захисту населення виносить для обговорення і погодження на засідання робочої групи та на громадське обговорення.

3. Пропозиції робочої групи та результати громадського обговорення враховуються виконавчим органом сільської, селищної, міської ради при розробленні / внесенні змін до прогнозних та програмних документів

економічного і соціального розвитку територіальної громади та при підготовці бюджету територіальної громади.

IV. Планування розвитку системи надання соціальних послуг на регіональному та національному рівнях

1. Відділ соціального захисту населення щороку до 1 березня подає до Охтирської держадміністрації:

узагальнені дані моніторингу надання соціальних послуг;

узагальнену інформацію щодо забезпечення вразливих груп населення соціальними послугами за формою, наведеною у таблиці 3.2 додатка 3;

інформацію щодо організаційної спроможності територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами за формою, наведеною у таблиці 6.1 додатка 6.

За результатами визначення потреб населення у соціальних послугах відповідно до розділу II цього Порядку відділ соціального захисту населення один раз на три роки до 15 червня подає звіт за формою, наведеною у додатку 5.

Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення обласних, держадміністрацій (далі – регіональні органи соціального захисту населення) забезпечують збирання, узагальнення та аналіз, зокрема:

інформації щодо визначених потреб населення регіону в соціальних послугах (щорічно відповідно до узагальненої в розрізі територіальних громад інформації за формами, наведеними у таблиці 3.2 додатка 3, у таблиці 6.1 додатка 6, та раз на три роки – з урахуванням звіту за формою, наведеною у додатку 5);

результатів здійсненого на регіональному рівні моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг;

інформації щодо надавачів соціальних послуг, які працюють на регіональному рівні, за формою, наведеною у додатку 2 (до запровадження системи електронної інформаційної взаємодії і передання відомостей про надавачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг).

2. З урахуванням результатів аналізу регіональні органи соціального захисту населення:

щороку до 1 квітня подають до Національної соціальної сервісної служби узагальнені дані моніторингу надання соціальних послуг та узагальнені в розрізі територіальних громад дані за формою, наведеною в таблиці 3.2 додатка 3, інформацію за формою, наведеною у таблиці 6.2 додатка 6;

забезпечують оприлюднення на офіційних веб-сайтах регіональних органів соціального захисту населення узагальнених в розрізі територіальних громад даних за формою, наведеною в таблиці 3.2 додатка 3, та інформації за формами, наведеними у додатку 6;

раз на три роки до 15 липня готують звіт за результатами визначення потреб населення регіону у соціальних послугах за формою, наведеною в додатку 7;

забезпечують оприлюднення проекту звіту за результатами визначення потреб населення регіону в соціальних послугах для громадського обговорення та доопрацьовують його з урахуванням отриманих від громадськості пропозицій / зауважень;

раз на три роки до 30 серпня подають до Національної соціальної сервісної служби затверджений головою Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласної, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій звіт за результатами визначення потреб населення регіону в соціальних послугах.

3. Результати визначення потреб населення регіону в соціальних послугах враховуються при розробленні / внесенні змін до прогностичних та програмних документів економічного і соціального розвитку регіону, зокрема регіональної стратегії розвитку, регіональних програм розвитку, плану (програми) соціально-економічного та культурного розвитку регіону. При цьому враховуються потреби в наданні підтримки виконавчим органам сільських, селищних, міських рад щодо розвитку та організації надання соціальних послуг у територіальних громадах.

При плануванні заходів щодо розвитку та організації надання соціальних послуг визначаються відповідальні виконавці, строки виконання заходів, обсяги та джерела фінансування, індикатори (показники) виконання та очікувані результати. Цілі та пріоритети, визначені прогностичними та програмними документами економічного і соціального розвитку регіону щодо забезпечення потреб населення регіону у соціальних послугах, враховуються у прогнозі місцевого бюджету.

Регіональний орган соціального захисту населення у процесі планування та використання бюджетних коштів на фінансування соціальних послуг забезпечує послідовність і взаємозв'язок з прогностичними та програмними документами економічного і соціального розвитку регіону щодо забезпечення потреб населення у соціальних послугах. Визначені в цих документах цілі та пріоритети регіональний орган соціального захисту населення (або інший головний розпорядник бюджетних коштів, наділений повноваженнями на здійснення витрат бюджету на фінансування соціальних послуг) враховує, зокрема, під час розроблення плану діяльності на середньостроковий період, пропозицій до прогнозу місцевого бюджету.

4. Національна соціальна сервісна служба щорічно до 1 травня подає Мінсоцполітики узагальнену в розрізі регіонів та територіальних громад інформацію за формами, наведеними в таблиці 3.2 додатка 3 та у таблиці 6.2 додатка 6, та раз на три роки до 1 жовтня – звіт за результатами визначення потреб населення України у соціальних послугах за формою, наведеною в додатку 8, для врахування при розробленні пропозицій до програм дій Уряду, національних стратегічних і програмних документів, державних цільових програм щодо організації надання та розвитку системи надання соціальних послуг в Україні.

V. Організація визначення потреб населення у соціальних послугах під час дії на території України або в окремих її місцевостях надзвичайного або воєнного стану

1. Під час дії на території України або в окремій її місцевості надзвичайного або воєнного стану визначення потреб населення у соціальних послугах проводиться в порядку, встановленому цим розділом.

Відділ соціального захисту населення не пізніше ніж до закінчення 3-го робочого дня місяця, наступного за місяцем, у якому введено надзвичайний або воєнний стан, та надалі щомісячно збирає та аналізує інформацію за формою, наведеною в додатку 9.

Крім того, відділ соціального захисту населення одноразово збирає (актуалізує) інформацію, наведену:

у графах 2–4 форми додатка 9, за період з початку поточного календарного року до введення надзвичайного або воєнного стану або з початку року, зокрема станом на 1 січня, у разі якщо новий календарний рік розпочався під час дії надзвичайного або воєнного стану;

у формі додатка 10, станом на 1-ше число місяця, наступного за місяцем, у якому було введено надзвичайний або воєнний стан (до запровадження системи електронної інформаційної взаємодії і передання відомостей про надавачів соціальних послуг до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг).

2. За результатами узагальнення та аналізу інформації, зазначеної в пункті 1 розділу V цього Порядку, відділ соціального захисту населення не пізніше ніж до закінчення 5-го робочого дня місяця, наступного за місяцем, у якому введено надзвичайний або воєнний стан, за потреби готує пропозиції щодо:

визначення особливостей надання соціальних послуг на території Тростянецької міської територіальної громади під час дії надзвичайного або воєнного стану;

соціальних послуг, у тому числі тих, які можуть надаватися екстрено (кризово), у розвитку яких є потреба, забезпечення надання соціальних послуг в необхідних обсягах та залучення для цього відповідної кількості працівників надавачів соціальних послуг;

надання надавачам соціальних послуг права приймати рішення про надання соціальних послуг екстрено (кризово) особам / сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах через шкоду, завдану пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією;

коригування прогностичних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади, включення до них заходів, спрямованих на забезпечення надання соціальних послуг, в яких є потреба, з урахуванням тих, які можуть надаватися екстрено (кризово);

залучення до надання соціальних послуг надавачів соціальних послуг недержавного сектору, здійснення співробітництва територіальних громад,

перепрофілювання закладів, організацій і установ, що функціонують на території громади, для забезпечення надання соціальних послуг, залучення коштів з державного та місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством.

Підготовлені пропозиції відділ соціального захисту населення виносить для обговорення і надання пропозицій на засідання координаційної групи, яка утворюється за рішенням голови міської ради в територіальній громаді для вирішення гуманітарних та соціальних питань в умовах надзвичайного або воєнного стану (далі – координаційна група), завданнями якої є:

розгляд результатів визначення потреб населення у соціальних послугах під час дії надзвичайного або воєнного стану;

визначення заходів для організації надання необхідних соціальних послуг, у тому числі тих, які можуть надаватися екстрено (кризово);

координація діяльності надавачів соціальних послуг комунального та недержавного сектору, волонтерів;

вчасне та оперативне реагування на зміни в тенденціях міграції населення, спроможності надавачів соціальних послуг у забезпеченні надання соціальних послуг;

розв'язання існуючих соціальних проблем, пов'язаних із надзвичайним або воєнним станом, з якими звертаються вразливі групи населення, в тому числі через залучення інших суб'єктів, які працюють у територіальній громаді, на рівні району, області.

До складу координаційної групи входять представники відділу соціального захисту населення, фахівців із соціальної роботи, працівників КУ «Центр надання соціальних послуг», отримувачів соціальних послуг, відділу освіти Тростянецької міської ради, КНП «Тростянецька міська лікарня», КНП «Тростянецький центр первинної медичної допомоги», «Центру надання адміністративних послуг» Тростянецької міської ради, відділ «Служба у справах дітей», Фінансового управління Тростянецької міської ради, відділу економічного розвитку залучення інвестицій та міжнародної діяльності, уповноважених органів з питань пробації громадських об'єднань, благодійних організацій, Національної поліції України, орган Державної міграційної служби, орган державної реєстрації актів цивільного стану та інших суб'єктів і фахівців.

Перше засідання координаційної групи проводиться не пізніше ніж 7-го робочого дня місяця, наступного за місяцем, у якому введено надзвичайний або воєнний стан. Надалі засідання координаційної групи проводяться до припинення / скасування надзвичайного або воєнного стану при виникненні потреби в оперативному реагуванні на актуальні потреби населення у соціальних послугах.

3. За результатами засідання координаційна група надає пропозиції виконавчому органу міської ради для врахування:

при внесенні змін до прогнозних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади та при підготовці бюджету територіальної громади;

при прийнятті рішень щодо залучення до надання соціальних послуг надавачів соціальних послуг недержавного сектору, перепрофілювання закладів, організацій і установ, що функціонують на території громади, здійснення співробітництва територіальних громад;

для забезпечення надання соціальних послуг в умовах надзвичайного або воєнного стану, розширення переліку послуг, що надаються надавачами соціальних послуг, які надають послуги у територіальній громаді в умовах надзвичайного або воєнного стану, збільшення кількості послуг, що надаються, та працівників надавачів соціальних послуг.

4. Відділ соціального захисту населення не пізніше ніж до кінця 10-го робочого дня місяця, наступного за місяцем, у якому введено надзвичайний або воєнний стан, подає до Охтирської державної адміністрації дані за формами, наведеними у додатках 9 та 10, та щомісяця до 10-го числа, до припинення або скасування надзвичайного або воєнного стану, – дані, зазначені у графах 7–10 додатка 9.

Регіональні органи соціального захисту населення забезпечують збирання, узагальнення та аналіз інформації, зазначеної в абзаці першому цього пункту, з метою врахування при розробленні / внесенні змін до програмних документів економічного і соціального розвитку регіону, зокрема регіональних програм розвитку, плану (програми) соціально-економічного та культурного розвитку регіону. При цьому враховують потребу в наданні підтримки місцевим органам соціального захисту населення щодо розвитку та організації надання соціальних послуг екстрено (кризово) в адміністративно-територіальних одиницях / територіальних громадах та повідомляють місцевим органам соціального захисту населення про можливості забезпечення потреб внутрішньо переміщених осіб в інших адміністративно-територіальних одиницях / територіальних громадах або забезпечення надання соціальних послуг надавачами соціальних послуг, які працюють на регіональному рівні.

VI. Організація визначення потреб населення у соціальних послугах у перехідний період після припинення / скасування дії на території України або в окремих її місцевостях надзвичайного або воєнного стану

1. Якщо правовий режим надзвичайного або воєнного стану на території України або в окремих її місцевостях було припинено / скасовано не пізніше ніж за місяць до кінця календарного року, визначення потреб населення у соціальних послугах у наступному календарному році проводиться для планування заходів щодо їх надання на середньостроковий період (за умови, що таке визначення потреб не проводилось у попередні два календарні роки).

Якщо правовий режим надзвичайного або воєнного стану на території України або в окремих її місцевостях було припинено / скасовано протягом останнього місяця календарного року, визначення потреб населення у соціальних послугах

проводиться в наступному календарному році для планування заходів щодо їх надання на короткостроковий період шляхом застосування результатів моніторингу надання соціальних послуг відповідно до вимог Порядку проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 року № 449.

Збирання, узагальнення та аналіз даних за формами, наведеними у таблиці 3.2 додатка 3 та у додатку 4, не проводиться.

2. У наступному календарному році після визначення потреб населення у соціальних послугах відповідно до пункту 1 цього розділу проводиться визначення потреб населення у соціальних послугах для планування заходів щодо їх надання на середньостроковий період (за умови, що таке визначення потреб не проводилось у попередні два календарних роки). Надалі визначення потреб населення у соціальних послугах здійснюється згідно з періодичністю та послідовністю, визначеними у розділах II–IV цього Порядку.

Керуюча справами виконкому

Алла КОСТЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Наталія КОВАЛЬОВА
Додаток 2
до розпорядження міського голови
№1002/2 від 10 лютого 2025 року

Положення
про діяльність Робочої групи з визначення потреб населення
Тростянецької міської територіальної громади
у соціальних послугах

1. Для визначення потреб населення у соціальних послугах за рішенням голови районної міської ради утворюється робоча група з питань визначення потреб населення у соціальних послугах.

2. Положення про діяльність Робочої групи затверджується міським головою.

3. Робочу групу очолює секретар міської ради.

До складу робочої групи входять представники: фахівці із соціальної роботи, працівники КУ «Центр надання соціальних послуг», отримувачі соціальних послуг, працівники відділу освіти Тростянецької міської ради, КНП «Тростянецька міська лікарня», працівники КНП «Тростянецький центр первинної медичної допомоги», фахівці «Центру надання адміністративних послуг» Тростянецької міської ради, фахівці відділу «Служба у справах дітей», фахівці відділу економічного розвитку залучення інвестицій та міжнародної діяльності, уповноважених органів з питань пробації громадських об'єднань, благодійних організацій, Національна поліція України, орган Державної міграційної служби, орган державної реєстрації актів цивільного стану та інших суб'єктів і фахівців.

4. Персональний склад робочої групи та Положення про її діяльність затверджується головою міської ради.

5. Основною організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, що проводяться за потреби, але не рідше ніж два рази на місяць, до завершення роботи над підготовкою звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах на середньостроковий період.

6. Робоча група є консультативно-дорадчим органом, основним завданням якого є підготовка пропозицій щодо задоволення потреб населення у соціальних послугах.

7. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

7.1. Готує пропозиції до плану заходів щодо організації визначення потреб населення у соціальних послугах із зазначенням відповідальних осіб, який подається відділом соціального захисту населення на затвердження голові міської ради;

7.2. Забезпечує аналіз соціально-демографічної ситуації у Тростянецькій міській територіальній громаді, даних про осіб / сім'ї, які належать до вразливих

груп населення, перебувають у складних життєвих обставинах (далі – вразливі групи населення), які проживають на території громади;

7.3. Забезпечує аналіз стану розвитку системи надання соціальних послуг та організаційної спроможності територіальної громади у забезпеченні населення соціальними послугами;

7.4. Розглядає проект звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах;

7.5. Готує пропозиції щодо визначення пріоритетних для жителів територіальної громади соціальних послуг та заходів з розвитку та забезпечення їх надання;

7.6. Розробляє пропозиції до стратегії розвитку територіальної громади, плану заходів з реалізації стратегії розвитку територіальної громади, місцевих програм розвитку, програми економічного і соціального розвитку територіальної громади, інших прогностичних і програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади в частині забезпечення потреб осіб / сімей у соціальних послугах.

8. Робоча група визначає заходи щодо розвитку та забезпечення надання соціальних послуг (у тому числі пріоритетних) з урахуванням:

- визначених потреб вразливих груп населення;
- доступності та відповідності наявних соціальних послуг, у тому числі тих, які надаються в межах співпраці територіальних громад, потребам отримувачів цих послуг та осіб/сімей з числа тих, які потребують соціальних послуг;
- стану забезпечення відділу соціального захисту населення, надавачів соціальних послуг кадровими, фінансовими та іншими ресурсами, необхідними для розвитку та надання соціальних послуг відповідно до визначених потреб населення у соціальних послугах.

9. Пропозиції робочої групи та результати громадського обговорення враховуються при розробленні/внесенні змін до:

- стратегії розвитку територіальної громади,
- плану заходів з реалізації стратегії розвитку територіальної громади,
- місцевих програм розвитку,
- програми економічного і соціального розвитку територіальної громади,
- інших прогностичних і програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади в частині забезпечення потреб осіб / сімей у соціальних послугах.

Керуюча справами виконкому

Алла КОСТЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Наталія КОВАЛЬОВА

Додаток 3

до розпорядження міського голови
№1002/2 від 10 лютого 2025 року

**Положення
про діяльність Координаційної групи
Тростянецької міської територіальної громади**

- Під час дії на території України або в окремих її місцевостях надзвичайного або воєнного стану координацію визначення потреб населення у соціальних послугах здійснює Координаційна група.

- Координаційна група утворюється за рішенням голови міської ради .

- Завданнями Координаційної групи є:

вчасне та оперативне реагування на зміни в тенденціях міграції населення, спроможності надавачів соціальних послуг у забезпеченні надання соціальних послуг; розв'язання існуючих соціальних проблем, пов'язаних із надзвичайним або воєнним станом, з якими звертаються вразливі групи населення, в тому числі через залучення інших суб'єктів, які працюють у територіальній громаді, на рівні району, області.

- До складу Координаційної групи входять фахівці із соціальної роботи, працівники КУ «Центр надання соціальних послуг», отримувачі соціальних послуг, фахівці відділу освіти Тростянецької міської ради, представники КНП «Тростянецька міська лікарня», представники КНП «Тростянецький центр первинної медичної допомоги», «Центру надання адміністративних послуг» Тростянецької міської ради, відділу «Служба у справах дітей», відділу економічного розвитку залучення інвестицій та міжнародної діяльності, уповноважених органів з питань пробації громадських об'єднань, благодійних організацій, Національної поліції України, органу Державної міграційної служби, органу державної реєстрації актів цивільного стану та інших суб'єктів і фахівців.

- За згодою до складу Координаційної групи можуть також входити представники територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, надавачів, отримувачів соціальних послуг та їхніх об'єднань, громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, представники вразливих груп населення, депутати місцевої ради, волонтери та представники інших зацікавлених сторін.

Засідання Координаційної групи проводяться до припинення / скасування надзвичайного або воєнного стану при виникненні потреби в оперативному реагуванні на актуальні потреби населення у соціальних послугах.

- Координаційна група розглядає, погоджує і передає голові міської ради пропозиції щодо :

- особливостей надання соціальних послуг на території Тростянецької міської територіальної громади під час дії надзвичайного або воєнного стану;

- визначення соціальних послуг, у тому числі тих, які можуть надаватися екстрено (кризово), у розвитку яких є потреба, забезпечення надання соціальних послуг в необхідних обсягах та залучення для цього відповідної ---кількості

працівників надавачів соціальних послуг;

Завдання Координаційної групи:

- надання надавачам соціальних послуг права приймати рішення про надання соціальних послуг екстрено (кризово) особам / сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах через шкоду, завдану пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією;

- коригування прогностичних та програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади, включення до них заходів, спрямованих на забезпечення надання соціальних послуг, в яких є потреба, з урахуванням тих, які можуть надаватися екстрено (кризово);

- залучення до надання соціальних послуг надавачів соціальних послуг недержавного сектору, здійснення співробітництва територіальних громад, перепрофілювання закладів, організацій і установ, що функціонують на території громади, для забезпечення надання соціальних послуг, залучення коштів з державного та місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством.

- Пропозиції, узгоджені Координаційною групою, мають бути враховані при: внесенні змін до стратегії розвитку територіальної громади, плану заходів з реалізації стратегії розвитку територіальної громади, місцевих програм розвитку, програми економічного і соціального розвитку територіальної громади, плану відновлення та розвитку територіальної громади, інших прогностичних і програмних документів економічного і соціального розвитку територіальної громади в частині забезпечення потреб осіб / сімей у соціальних послугах;

- прийнятті рішень щодо залучення до надання соціальних послуг надавачів соціальних послуг недержавного сектору, перепрофілювання закладів, організацій і установ, що функціонують на території громади, здійснення співробітництва територіальних громад;

- прийнятті рішень щодо розширення переліку та збільшення кількості необхідних послуг, залучення необхідної кількості працівників надавачів соціальних послуг.

Керуюча справами виконкому

Алла КОСТЕНКО

ДАНІ
щодо соціально-демографічної ситуації у територіальній громаді та кількості осіб/сімей, які належать до
вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах

№	Показник*	Кількість осіб (станом на 01 січня відповідного року)/** за попередній календарний рік	Орієнтовні джерела отримання інформації
1	2	3	4
1	Соціально-демографічні характеристики громади		
1.1	Загальні соціально-демографічні показники		
1.1.1	Чисельність населення, всього осіб, з них:	25614	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради
1.1.1.1	жінки	13747	
1.1.1.2	чоловіки	11866	
1.1.2	Міське населення, всього осіб, з них:	18865	
1.1.2.1	жінки	10295	
1.1.2.2	чоловіки	8570	
1.1.3	Сільське населення, всього осіб, з них:	6749	
1.1.3.1	жінки	3452	
1.1.3.2	чоловіки	3297	
1.1.4	Чисельність дитячого населення, всього дітей у віці 0-17 років включно, з них:	3496	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради/ служба у справах дітей/ відділи державної реєстрації актів цивільного стану/ виконавчий орган сільської селищної, міської ради з питань освіти
1.1.4.1	дівчата	1686	
1.1.4.2	хлопці	1810	
1.1.5	Діти у віці від 0 до 1 року	77	
1.1.6	Діти у віці 1-2 роки	177	
1.1.7	Діти у віці 3-5 років	399	
1.1.8	Діти молодшого шкільного віку (6-10 років)	989	
1.1.9	Діти середнього шкільного віку (11-15 років)	1317	
1.1.10	Діти старшого шкільного віку (16-17 років)	793	
1.1.11	Чисельність осіб у віці 14-35 років	4273	
1.1.12	Чисельність населення працездатного віку (18-59 років включно), всього осіб,	14235	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради

	з них:		
1.1.12.1	працюючі	-	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань економічного та інвестиційного розвитку
1.1.13	Безробітні (zareestrovani v tsentri zaiynyatosti) із них:	595	Філія регіонального/ міжрегіонального центру зайнятості (або міський, районний, міськрайонний центр зайнятості - до дати припинення їхньої діяльності)
1.1.13.1	жінки	511	
1.1.13.2	чоловіки	84	
1.1.14	Чисельність населення у віці 60-79 років, всього осіб, з них:	7579	
1.1.14.1	жінки	4725	Територіальний підрозділ Пенсійного фонду України
1.1.14.2	чоловіки	2854	
1.1.15	Чисельність населення, у віці 80 років і більше, всього осіб, з них:	304	
1.1.15.1	жінки	183	
1.1.15.2	чоловіки	121	
1.1.16	Кількість народжених**	103	Відділ державної реєстрації актів цивільного стану
1.1.17	Кількість померлих**	519	
1.1.18	Кількість померлих дітей у віці до 1 року**	1	
1.1.19	Кількість багатодітних сімей:	160	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення
1.1.19.1	кількість дітей у них	556	
1.1.20	Кількість одиноких матерів, з них:	142	
1.1.20.1	неповнолітніх одиноких матерів	0	
1.1.21	Кількість одиноких батьків	4	
1.1.22	Кількість сімей з дітьми, де батьки є трудовими мігрантами	0	
1.1.23	Кількість біженців, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, іноземців та осіб без громадянства, які на законних підставах проживають або перебувають на території України, з них:	237	Територіальний орган/ підрозділ Державної міграційної служби України, на який покладено виконання завдань у сфері реалізації законодавства про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, сільські, селищні, міські ради, благодійні організації, громадські об'єднання
1.1.23.1	жінки	114	
1.1.23.2	чоловіки	123	
1.1.23.3	діти	0	
1.1.24	Кількість осіб, які звернулись із заявою про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, та мають довідку про звернення за захистом в Україні, з них:	0	
1.1.24.1	жінки	0	
1.1.24.2	чоловіки	0	
1.1.24.3	діти	0	

1.1.24.3.1	з них діти, розлучені із сім'єю	0	
2	Дані щодо вразливих груп населення та осіб/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах		
2.1	Особи/сім'ї, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах		
2.1.1	Кількість сімей, які перебувають на обліку надавача соціальних послуг як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах	55	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення/ надавачі соціальних послуг
2.1.1.1	кількість дітей у них	115	
2.1.2	Кількість сімей, які отримують соціальні послуги	55	
2.1.3	Кількість сімей, які отримують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям:	37	
2.1.3.1	кількість дітей у них	77	
2.1.4	Кількість сімей з дітьми, члени яких мають інвалідність, з них:		
2.1.4.1	кількість сімей, у яких батьки мають інвалідність	1333	
2.1.4.2	кількість сімей, у яких діти мають інвалідність	104	
2.1.5	Кількість сімей з дітьми, в яких тривала хвороба батьків перешкоджає їм виконувати свої батьківські обов'язки	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення/ служба у справах дітей
2.1.6	Кількість сімей, де триває процес розлучення батьків і вирішується спір між матір'ю та батьком щодо визначення місця проживання дітей, участі батьків у їх вихованні	1	Служба у справах дітей
2.1.7	Кількість осіб з числа учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, брали участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, з них:	756	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення
2.1.7.1	безробітні (zareestrovani v tsentri zaiynyatosti)	14	Філія регіонального/ міжрегіонального центру зайнятості (або міський, районний, міськрайонний центр зайнятості - до дати припинення їхньої діяльності)
2.1.8	Кількість дітей, батьки або один із батьків яких загинули внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України, бойових дій із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації	18	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення/ служба у справах дітей
2.1.9	Кількість осіб з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування (у віці 18-23 роки), які проживають в територіальній громаді, з них:	0	
2.1.9.1	особи, які не навчаються і не працевлаштовані	0	
2.1.9.2	особи, які не мають власного впорядкованого житла	0	
2.1.9.3	особи з інвалідністю	0	
2.1.10	Кількість жінок, які виявили намір відмовитися від новонародженої дитини**, з них:	0	Надавач соціальних послуг/ служба у справах дітей

2.1.10.1	кількість випадків запобігання відмові від новонародженої дитини**	0	Надавач соціальних послуг/ служба у справах дітей/ заклади охорони здоров'я
2.1.11	Кількість ВІЛ-інфікованих осіб, з них:	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань охорони здоров'я/ заклади охорони здоров'я
2.1.11.1	жінки	0	
2.1.11.2	чоловіки	0	
2.1.11.3	діти	0	
2.1.12	Кількість осіб, хворих на туберкульоз, з них:	13	
2.1.12.1	жінки	3	
2.1.12.2	чоловіки	10	
2.1.12.3	діти	0	
2.1.12.4	особи, які хворіють на мультирезистентний туберкульоз	2	
2.1.13	Кількість осіб з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням усіх груп психоактивних речовин, з них:	337	
2.1.13.1	діти з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням наркотичних речовин	0	
2.1.13.2	повнолітні особи з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням наркотичних речовин	22	
2.1.13.3	діти з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням алкоголю	0	
2.1.13.4	повнолітні особи з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням алкоголю	315	
2.1.14	Кількість осіб із залежністю від азартних ігор, з них:	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення
2.1.14.1	діти	0	
2.1.14.2	повнолітні особи	0	
2.1.15	Кількість осіб, які постраждали від домашнього насильства, з них:	49	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради (відповідальні працівники виконавчого комітету), які (який) проводять (проводить) роботу з прийому та реєстрації заяв і повідомлень про вчинення насильства, координації заходів реагування на факти вчинення насильства, надання допомоги і захисту постраждалим особам, а також роботу з кривдниками
2.1.15.1	жінки	35	
2.1.15.2	чоловіки	5	
2.1.15.3	діти	9	
2.1.16	Кількість осіб, які вчинили домашнє насильство, з них:	36	
2.1.16.1	жінки	4	
2.1.16.2	чоловіки	32	
2.1.16.3	діти	0	
2.1.17	Кількість осіб, направлених для проходження програми для кривдників,	15	

	з них:		
2.1.17.1	жінки	0	
2.1.17.2	чоловіки	15	
2.1.17.3	діти	0	
2.1.18	Кількість осіб, які постраждали від торгівлі людьми, з них:	0	Територіальні органи (підрозділи)
2.1.18.1	жінки	0	
2.1.18.2	чоловіки	0	Національної поліції України
2.1.18.3	діти	0	
2.1.19	Особи, звільнені з місць позбавлення волі**, з них:	0	Уповноважений орган з питань пробації
2.1.19.1	неповнолітні особи, із них:	0	
2.1.19.1.1	дівчата	0	
2.1.19.1.2	хлопці	0	
2.1.19.2	повнолітні особи, з них:	0	
2.1.19.2.1	жінки	0	
2.1.19.2.2	чоловіки	0	
2.1.20	Кількість осіб, які перебувають на обліку органу пробації, з них:	60	
2.1.20.1	неповнолітні, з них:	0	
2.1.20.1.1	дівчата	0	
2.1.20.1.2	хлопці	0	
2.1.20.2	повнолітні особи, з них:	60	
2.1.20.2.1	жінки	4	
2.1.20.2.2	чоловіки	56	
2.1.21	Кількість бездомних осіб	3	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення/ надавач соціальних послуг/ центр обліку бездомних осіб/ релігійні організації та громадські об'єднання
2.1.22	Кількість безпритульних дітей	0	Служба у справах дітей/ виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення/ надавач соціальних послуг/ центр обліку бездомних осіб/ релігійні організації та громадські об'єднання
2.1.23	Кількість внутрішньо переміщених осіб, з них:	2237	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань

2.1.23.1	чоловіки, з них:	917	соціального захисту населення; філія регіонального/ міжрегіонального центру зайнятості
2.1.23.1.1	безробітні (zareestrovani v tsentri zaiynyatosti)	0	
2.1.23.2	жінки, з них:	1320	(abo mis'kyi, rayonnyi, mis'krrayonnyi tsentr zaiynyatosti - do dati prypynennya i'xn'oi diyal'nosti) (dlya punktiv 2.1.23.1.1, 2.1.23.2.1)
2.1.23.2.1	безробітні (zareestrovani v tsentri zaiynyatosti)	54	
2.1.23.3	діти	494	
2.1.24	Кількість осіб, яким заподіяно шкоду, пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією**	214	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради/ територіальні органи (підрозділи) Національної поліції України / ДСНС
2.2	Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти, які перебувають у складних життєвих обставинах		
2.2.1	Кількість дітей, які перебувають на обліку служби у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах, з них:	29	Служба у справах дітей
2.2.1.1	дівчата	13	
2.2.1.2	хлопці	16	
	з них у віці:		
2.2.1.3	0-6 років	9	
2.2.1.4	7-14 років	18	
2.2.1.5	15-17 років	2	
2.2.2	Кількість випадків жорстокого поводження з дитиною**, у тому числі:	0	Служба у справах дітей
2.2.2.1	випадків смерті дитини з причин жорстокого поводження з нею**	0	
2.2.3	Кількість складених адміністративних протоколів, передбачених статтею 184 (Невиконання батьками або особами, що їх замінюють, обов'язків щодо виховання дітей) Кодексу України про адміністративні правопорушення**	0	Територіальні органи (підрозділи) Національної поліції України / служба у справах дітей
2.2.4	Кількість дітей, які перебувають на обліку у зв'язку з обставинами, зумовленими стихійним лихом, техногенними аваріями, катастрофами, бойовими діями чи збройними конфліктами	0	Служба у справах дітей
2.2.5	Кількість складених адміністративних протоколів, передбачених статтею 173 (Булінг (цькування) учасника освітнього процесу) Кодексу України про адміністративні правопорушення**	0	Територіальні органи (підрозділи) Національної поліції України
2.2.6	Кількість дітей, які вчинили самогубство або його спробу**	0	Служба у справах дітей
2.2.7	Кількість дітей, покинутих у закладах охорони здоров'я**	0	Служба у справах дітей
2.2.8	Кількість дітей, яких відмовилися забрати з пологового будинку та інших закладів охорони здоров'я**	0	
2.2.9	Кількість сімей, у яких дітей відібрано у батьків без позбавлення їх батьківських прав на підставі рішення суду	0	
2.2.10	Кількість сімей, з яких дітей влаштовано в сім'ї патронатних вихователів**	2	
2.2.10.1	Кількість дітей, яких влаштовано в сім'ї патронатних вихователів**	2	
2.2.11	Кількість дітей, яких влаштовано до закладів соціального захисту**	0	

2.2.12	Кількість дітей, батьків яких позбавлено батьківських прав**	1	
2.2.13	Кількість сімей, у яких батьків поновлено в батьківських правах	0	
2.2.14	Кількість дітей-сиріт	9	
2.2.15	Кількість дітей, позбавлених батьківського піклування	34	
2.2.16	Кількість дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування:	43	
2.2.16.1	яких влаштовано на цілодобове перебування (від однієї доби на тиждень) до закладів інституційного догляду та виховання дітей	0	
2.2.16.2	які виховуються в прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу	35	
2.2.16.3	які перебувають під опікою/піклуванням	49	
2.2.16.4	яких влаштовано до малих групових будинків	0	
2.2.17	Кількість усиновлених дітей**	1	
2.3	Діти, влаштовані до закладів інституційного догляду та виховання дітей		
2.3.1	Сім'ї, діти з яких влаштовані до закладів інституційного догляду та виховання дітей	0	
2.3.2	Кількість дітей, влаштованих на цілодобове перебування (від однієї доби на тиждень) до закладів інституційного догляду та виховання дітей, з них:	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення/ виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань освіти
2.3.2.1	дівчата	0	
2.3.2.2	хлопці	0	
2.3.2.3	кількість дітей, які мають батьків (одного з батьків), не позбавлених батьківських прав	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань освіти/ виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань охорони здоров'я/ виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення
2.3.2.4	кількість дітей з інвалідністю	0	
2.3.3	Кількість дітей, яких влаштовано на цілодобове перебування (від однієї доби на тиждень) до:	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань охорони здоров'я
2.3.3.1	будинків дитини	0	
2.3.3.2	центрів медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям	0	
2.3.3.3	пансіонів спеціальних шкіл та навчально-реабілітаційних центрів	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань освіти
2.3.3.4	пансіонів закладів спеціалізованої освіти	0	
2.3.3.5	дитячих будинків	0	
2.3.3.6	дитячих будинків-інтернатів, з них:	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення
2.3.3.6.1	I профілю	0	
2.3.3.6.2	II профілю	0	
2.3.3.6.3	III профілю	0	
2.3.3.6.4	IV профілю	0	

2.4	<i>Діти з особливими освітніми потребами, у тому числі з інвалідністю, тяжкими захворюваннями, розладами, травмами, станами, яким не встановлено інвалідність****</i>		
2.4.1	Кількість дітей з інвалідністю, з них:	104	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення/ виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань охорони здоров'я
2.4.1.1	діти з інвалідністю підгрупи А, з них:	23	
2.4.1.1.1	чоловічої статі	13	
2.4.1.1.2	жіночої статі	10	
2.4.1.2	діти з інвалідністю (без підгрупи), з них:	81	
2.4.1.2.1	чоловічої статі	53	
2.4.1.2.2	жіночої статі	28	
	з причиною інвалідності якої є:		
2.4.1.3	хвороби центральної нервової системи, з них:	16	
2.4.1.3.1	діти з інвалідністю підгрупи А	4	
2.4.1.4	хвороби кістково-м'язової системи та сполучної тканини, що супроводжуються порушенням рухової активності, з них:	8	
2.4.1.4.1	діти з інвалідністю підгрупи А	0	
2.4.1.5	розлади психіки та поведінки, з них:	27	
2.4.1.5.1	діти з інвалідністю підгрупи А	10	
2.4.1.6	вроджені аномалії (вади розвитку), деформації та хромосомні аномалії, з них:	22	
2.4.1.6.1	діти з інвалідністю підгрупи А	3	
2.4.1.7	хвороби ока та його придаткового апарату, що супроводжуються порушенням зору, з них:	3	
2.4.1.7.1	діти з інвалідністю підгрупи А	0	
2.4.1.8	хвороби вуха та соскоподібного відростка, що супроводжуються порушенням слуху, з них:	2	
2.4.1.8.1	діти з інвалідністю підгрупи А	0	
2.4.2	Кількість дітей з тяжкими захворюваннями, розладами, травмами, станами (у тому числі до встановлення інвалідності)***	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань освіти
2.4.3	Кількість дітей, які потребують паліативного догляду	0	
2.4.4	Кількість дітей з особливими освітніми потребами	65	
2.4.5	Кількість дітей дошкільного віку з особливими освітніми потребами, які навчаються у закладах дошкільної освіти, з них:	12	
2.4.5.1	в інклюзивній групі, з них:	12	
2.4.5.1.1	діти з інвалідністю підгрупи А	0	
2.4.5.1.2	діти з інвалідністю (без підгрупи)	7	

2.4.5.2	в спеціальній групі, з них:	0	
2.4.5.2.1	діти з інвалідністю підгрупи А	0	
2.4.5.2.2	діти з інвалідністю (без підгрупи)	0	
2.4.6	Кількість дітей шкільного віку з особливими освітніми потребами, які навчаються у закладах загальної середньої освіти, з них:	53	
2.4.6.1	в інклюзивних класах (групах), з них:	32	
2.4.6.1.1	діти з інвалідністю підгрупи А	1	
2.4.6.1.2	діти з інвалідністю (без підгрупи)	9	
2.4.6.2	в спеціальних класах, з них:	0	
2.4.6.2.1	діти з інвалідністю підгрупи А	0	
2.4.6.2.2	діти з інвалідністю (без підгрупи)	0	
2.4.6.3	за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж), з них:	21	
2.4.6.3.1	діти з інвалідністю підгрупи А	2	
2.4.6.3.2	діти з інвалідністю (без підгрупи)	14	
2.4.6.4	в спеціальному закладі загальної середньої освіти, з них:	0	
2.4.6.4.1	діти з інвалідністю підгрупи А	0	
2.4.6.4.2	діти з інвалідністю (без підгрупи)	0	
2.4.7	Кількість дітей з особливими освітніми потребами, яким рекомендовано отримання соціальної послуги супроводу під час інклюзивного навчання, з них:	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань освіти/ надавач соціальних послуг
2.4.7.1	діти з інвалідністю підгрупи А	0	
2.4.7.2	діти з інвалідністю (без підгрупи)	0	
2.4.8	Кількість дітей, які отримують послуги в громаді, з них:	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення охорони здоров'я/ надавачі соціальних послуг/ заклади охорони здоров'я
2.4.8.1	з раннього втручання	0	
2.4.8.2	з реабілітації, з них:	0	
2.4.8.2.1	діти з інвалідністю підгрупи А	0	
2.4.8.2.2	діти з інвалідністю (без підгрупи)	0	
2.5	Кількість повнолітніх осіб з інвалідністю, з них:	1333	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення/
2.5.1	жінки, з них:	579	
2.5.1.1	з інвалідністю I групи підгрупи А	7	
2.5.1.2	з інвалідністю I групи підгрупи Б	48	
2.5.1.3.	з інвалідністю II групи	110	виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань охорони здоров'я/ надавачі соціальних послуг/ заклади охорони здоров'я
2.5.1.4	з інвалідністю III групи	414	
2.5.2	чоловіки, з них:	754	

2.5.2.1	з інвалідністю I групи підгрупи А	10	
2.5.2.2	з інвалідністю I групи підгрупи Б	57	
2.5.2.3	з інвалідністю II групи	178	
2.5.2.4	з інвалідністю III групи	509	
	з причиною інвалідності, якої є, зокрема:		
2.5.3	хвороби центральної нервової системи	105	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань охорони здоров'я/ надавачі соціальних послуг/ заклади охорони здоров'я
2.5.4	хвороби кістково-м'язової системи та сполучної тканини, що супроводжуються порушенням рухової активності	449	
2.5.5	розлади психіки та поведінки	200	
2.5.6	хвороби ока та його придаткового апарату, що супроводжуються порушенням зору,	103	
2.5.7	хвороби вуха та соскоподібного відростка, що супроводжуються порушенням слуху	30	
2.6	Кількість повнолітніх недієздатних осіб, яким не призначено опікуна	0	
2.7	Кількість повнолітніх осіб дієздатність яких обмежена, яким не призначено піклувальника	0	
2.8	Кількість повнолітніх осіб, які потребують паліативного допомоги	0	
2.9	Кількість осіб з інвалідністю у віці 18-35 років, з них:	121	
2.9.1	чоловічої статі	80	
2.9.2	жіночої статі	41	
2.9.3	з причиною інвалідності, якої є, зокрема:		
2.9.3.1	хвороби центральної нервової системи	22	
2.9.3.2	хвороби кістково-м'язової системи та сполучної тканини, що супроводжуються порушенням рухової активності	40	
2.9.3.3	розлади психіки та поведінки	41	
2.9.3.4	хвороби ока та його придаткового апарату, що супроводжуються порушенням зору	8	
2.9.3.5	хвороби вуха та соскоподібного відростка, що супроводжуються порушенням слуху	2	
2.10	Кількість осіб з інвалідністю у віці 36-59 років, з них:	544	
2.10.1	чоловічої статі	316	
2.10.11	жіночої статі	228	
2.11	Кількість осіб з інвалідністю у віці 60 років і більше, з них:	668	
2.11.1	чоловічої статі	358	
2.11.2	жіночої статі	310	
2.12	Кількість повнолітніх осіб з інвалідністю, які отримують в громаді послуги з реабілітації, з них:	8	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань

2.12.1	чоловічої статі	8	соціального захисту населення/ охорони здоров'я/ надавачі
2.12.2	жіночої статі	0	соціальних послуг/ заклади охорони здоров'я
2.13	Кількість осіб з інвалідністю у віці 18-59 років, які зареєстровані в центрі зайнятості як безробітні	34	Філія регіонального/ міжрегіонального центру зайнятості (або міський, районний, міськрайонний центр зайнятості - до дати припинення їхньої діяльності) зайнятості
2.14	Особи похилого віку		
2.14.1	Кількість осіб похилого віку, з них:	7779	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення
2.14.1.1	у віці 80 років і більше	932	
2.14.1.2	з IV, V групою рухової активності	-	Зклади охорони здоров'я виконавчого органу сільської, селищної, міської ради/
2.14.1.3	з розладами психіки та поведінки	-	виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань соціального захисту населення
2.14.2	Кількість одиноких осіб, які потребують стороннього догляду	55	
3	Додаткові статистичні дані		
3.1	Кількість адміністративних правопорушень, учинених у стані алкогольного та/або наркотичного сп'яніння, з них:	250	Територіальні органи (підрозділи) Національної поліції України
3.1.1	неповнолітніми	6	
3.2	Кількість осіб, які перебувають на профілактичному обліку у зв'язку з вчиненням домашнього насильства, з них:	40	
3.2.1	неповнолітні	0	
3.3	Кількість дітей, які перебували в розшуку як зниклі безвісти**	7	
3.4	Кількість адміністративних протоколів, складених на батьків/осіб, які їх замінюють, за ухилення батьків або осіб, які їх замінюють, від виконання передбачених законодавством обов'язків щодо забезпечення необхідних умов життя, навчання та виховання неповнолітніх дітей**	49	
3.5	Кількість сімей, у яких діти систематично самовільно залишають місце проживання**	0	Служба у справах дітей
3.6	Кількість сімей, у яких діти систематично без поважних причин не відвідують заклади освіти**	0	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради з питань охорони здоров'я/ заклад освіти

* Формою передбачено перелік показників, які дадуть змогу максимально коректно проаналізувати соціально-демографічну ситуацію у територіальній громаді та вразливі групи населення або ті, які перебувають у складних життєвих обставинах, для визначення потреб населення територіальної громади у соціальних послугах. За відсутності певних даних у певний календарний рік необхідно працювати з тим переліком показників, які можливо зібрати в територіальній громаді, і планувати роботу щодо вдосконалення збирання даних на наступні календарні періоди.

** Зазначаються дані за попередній календарний рік.

*** Згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 року [№ 1161](#) «Про затвердження переліку тяжких захворювань, розладів, травм, станів, що дають право на одержання державної допомоги на дитину, якій не встановлено інвалідність, надання такій дитині соціальних послуг».

Додаток 2
до Порядку визначення потреб населення
адміністративно-територіальної одиниці/
територіальної громади
у соціальних послугах
(пункт 1 розділу II)

Таблиця 2.1. Інформація щодо надавача соціальних послуг*

Розділ 1. Адресні дані

Зміст відомостей	Інформація
1	2
Найменування надавача соціальних послуг (зазначається повна, а також скорочена назва (у разі наявності) юридичної особи)	Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг» Тростянецької міської ради
Форма власності (комунальна, державна, приватна)	Комунальна
Організаційно-правова форма	Бюджетна установа
Підпорядкування (для надавачів державної/комунальної форми власності зазначається структурний підрозділ місцевої державної адміністрації / виконавчий орган місцевої ради чи територіальний підрозділ ЦОВВ, до сфери управління якого належить надавач)	Відділу соціального захисту Тростянецької міської ради
Регіон (територія Автономної Республіки Крим, області, міст Києва та Севастополя)	Сумська область
Район, територіальна громада	Охтирський район Тростянецька міська територіальна громада

Населений пункт	м.Тростянець
Вулиця, номер будинку	вул.Леоніда Татаренка, буд.2
Телефон/факс	(05458) 5 47 30
Електронна адреса	ssc@trostyanets-miskrada.gov.ua
Сайт	https://www.facebook.com/profile.php?id=100083282741806
Інший інформаційний ресурс надавача соціальних послуг (за наявності)	-
Реєстраційний номер в Реєстрі надавачів та отримувачів соціальних послуг	РНСП №120203228

Розділ 2. Загальні показники щодо надавача соціальних послуг

Зміст відомостей	Інформація
1	2
2.1. Загальні відомості про надавача соціальних послуг	
Ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань	41860296
Графік роботи	Понеділок – четвер: з 8-00 до 17.15 П'ятниця: з 8.00 до 16.00 Перерва на обід: з 12-00 до 13.00 Вихідні: субота, неділя
Відокремлені структурні підрозділи надавача соціальних послуг (розташовані за іншою адресою) (вказується у разі наявності)	Відділення соціальної роботи Притулок для осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або

	наси́льства за ознакою статі Відділення денного перебування
Фактична адреса відокремленого структурного підрозділу (зазначається фактична адреса кожного відокремленого структурного підрозділу (філії/відділення), за якою здійснюється безпосередня діяльність)	Сумська область, Охтирський район м.Тростянець, вул.Леоніда Татаренка,буд.4 Сумська область, Охтирський район с.Буймер,вул.Марії Приймаченко,буд.4 Сумська область, Охтирський район м.Тростянець, вул.Заводська,буд.2а
Кількість віддалених робочих місць, на яких працюють фахівці із соціальної роботи/кількість фахівців із соціальної роботи, які працюють на віддалених робочих місцях, осіб	2/2
Планова кількість отримувачів соціальних послуг на календарний рік, осіб	980
Фактична кількість отримувачів соціальних послуг за звітний період (попередній календарний рік), осіб	981
2.2. Технічні характеристики будівлі та транспортних засобів надавача соціальних послуг	
Загальна площа будівлі, що використовується для надання соціальних послуг, кв.м	459,6
Відповідність будівлі, в якій надаються соціальні послуги, ДБН В.2.2-40:2018 «Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення» (так/ні/частково)	так
Кількість транспортних засобів для надання соціальних послуг, з них:	29

автобус	-
легковий автомобіль	3
мікроавтобус	-
мотоцикл	-
мопед/моторолер	2
велосипед	24
Кількість та види транспортних засобів для перевезення маломобільних груп (автомобіль спеціалізований CITROEN) соціальна адаптація, соціальна інтеграція та реінтеграція)	1

2.3. Категорії осіб/сімей, яким надаються соціальні послуги

(зазначити категорії отримувачів соціальних послуг)

Діти-сироти	так
Діти, позбавлені батьківського піклування	так
Особи з інвалідністю	так
Діти з інвалідністю	так
Особи похилого віку	так
Внутрішньо переміщені особи	так

2.4. Перелік соціальних послуг, що надаються надавачем

(зазначаються назви соціальних послуг відповідно до [Класифікатора соціальних послуг](#), затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 23 червня 2020 року № 429, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 9 липня 2020 року за № 643/34926)

догляд вдома; соціальна адаптація; соціальна інтеграція та реінтеграція; надання притулку; екстрене (кризове) втручання; консультування; соціальний супровід сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах; соціальний супровід сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування; представництво інтересів; соціальна адаптація ветеранів війни та членів їхніх сімей; соціальна профілактика; натуральна допомога; інформування; транспортні послуги; підтримане проживання осіб похилого віку та осіб з інвалідністю

Розділ 3. Кадрове забезпечення надавача соціальної послуги

Персонал	Кількість штатних одиниць		Кількість фахівців, залучених за договором підряду/ надання послуг
	згідно зі штатним розписом	зайнятих	
1	2	3	4
Загальна кількість (на кінець звітного року)	54,5	46	
З них:			
адміністративного персоналу (в тому числі керівного складу)	8	8	
обслуговуючого персоналу	5,5	5,5	
працівників, які надають соціальні послуги, у тому числі:	41	32,5	
фахівець із соціальної роботи	4	1	
соціальний працівник	3	1	
соціальний робітник	24	24	
практичний психолог / психолог/ психолог установи соціального захисту	1	0	
педагог соціальний	-	-	
вихователь	-	-	
помічник вихователя	-	-	

вихователь соціальний по роботі з дітьми з інвалідністю	-	-	
асистент вихователя соціального по роботі з дітьми з інвалідністю	-	-	
логопед	-	-	
вчитель спеціальної освіти (вчитель-дефектолог)	-	-	
фізичний терапевт	-	-	
вчитель-реабілітолог	-	-	
ерготерапевт	-	-	
лікар-фізіотерапевт	-	-	
лікар-невролог дитячий	-	-	
лікар-психіатр дитячий	-	-	
лікар загальної практики - сімейний лікар	-	-	
сестра медична (брат медичний)	-	-	
Інші*			
Фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих сіб	1	1	
Організатор культурно-дозвілєвої діяльності	1	1	
Перукар	2	2	
Швачка	1	1	
Взуттьовик	1	0,5	
Робітник з комплексного обслуговування і ремонту будинків	3	1	

_____1

* Вказати, які саме, згідно з [Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій»](#), затвердженим наказом Держспоживстандарту від 28 липня 2010 року № 327, та [Випуском 80 «Соціальні послуги» Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників](#), затвердженим наказом Міністерства соціальної політики України 29 березня 2017 року № 518.

Таблиця 2.2. Зведена інформація щодо надавачів соціальних послуг

Зміст відомостей	Інформація щодо надавачів соціальних послуг, що надають соціальні послуги на рівні територіальної громади	Інформація щодо надавачів соціальних послуг, що надають соціальні послуги на регіональному рівні
Кількість надавачів соціальних послуг всього	1	
З них:		
за формою власності:	-	
комунальна	1	
державна	-	
приватна	-	
Кількість відокремлених структурних підрозділів надавача соціальних послуг (розташованих за іншою адресою)	3	
Кількість віддалених робочих місць, на яких працюють фахівці із соціальної роботи	3	
Кількість фахівців із соціальної роботи, які працюють на віддалених робочих місцях	1	
Кількість будівель, в яких надаються соціальні послуги, всього	3	

З них кількість будівель, що:		
відповідають ДБН В.2.2-40:2018 «Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення»*	3	
не відповідають ДБН В.2.2-40:2018 «Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення» *	-	
частково відповідають ДБН В.2.2-40:2018 «Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення» *	-	
Кількість транспортних засобів для надання соціальних послуг	3	
Кількість одиниць персоналу, всього (вказується загальна кількість на кінець звітного року)	54,5	
З них:		
штатних одиниць згідно зі штатним розписом	54,5	
зайнятих штатних одиниць	46	
залучених фахівців	-	
З них:		
кількість адміністративного персоналу (в тому числі керівного складу):		

штатних одиниць згідно зі штатним розписом	8	
зайнятих штатних одиниць	8	
залучених фахівців	-	
кількість обслуговуючого персоналу:		
штатних одиниць згідно зі штатним розписом	5,5	
зайнятих штатних одиниць	5,5	
залучених фахівців	-	
кількість працівників, які надають соціальні послуги:		
штатних одиниць згідно зі штатним розписом	41	
зайнятих штатних одиниць	32,5	
залучених фахівців	-	
З них:		
кількість фахівців із соціальної роботи:		
штатних одиниць згідно зі штатним розписом	4	
зайнятих штатних одиниць	1	
залучених фахівців	-	

кількість соціальних працівників:		
штатних одиниць згідно зі штатним розписом	3	
зайнятих штатних одиниць	1	
залучених фахівців	-	
кількість соціальних робітників:		
штатних одиниць згідно зі штатним розписом	24	
зайнятих штатних одиниць	24	
залучених фахівців	-	

* Визначається відповідно до [Порядку проведення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. № 537 ребу в соціальній послугі.

Додаток 3
до Порядку визначення потреб населення
адміністративно-територіальної одиниці/
територіальної громади
у соціальних послугах
(пункт 1 розділу II)

Таблиця 3.1. Дані щодо забезпечення соціальними послугами осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах

№	Дані щодо осіб/сімей	Кількість осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення (додаток 1 до Порядку)	Кількість осіб, які звертались щодо отримання соціальних послуг, та осіб/сімей, щодо яких надійшли звернення/повідомлення про потребу в соціальних послугах у звітному періоді (попередній календарний рік)*	Кількість осіб/сімей, щодо яких за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї зроблено висновок про потребу в наданні соціальних послуг у звітному періоді (попередній календарний рік)*	З них кількість осіб/сімей, які отримували соціальні послуги у звітному періоді (попередній календарний рік)*	Кількість осіб/сімей, які не отримували соціальні послуги у звітному періоді (різниця між даними граф 5 та 6)
1	2	3	4	5	6	7
Особи/сім'ї, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах						
1	Безробітні (зареєстровані в центрі зайнятості особи)	595	0	0	0	0
2	Внутрішньо переміщені особи	2237	0	0	0	0
3	Сім'ї, які отримують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям	37	0	0	0	0

4	Сім'ї, члени яких мають інвалідність	1333	0	0	0	0
4.1	з них з дітьми з інвалідністю	104	0	0	0	0
5	Сім'ї з дітьми, в яких тривала хвороба батьків перешкоджає їм виконувати свої батьківські обов'язки	0	0	0	0	0
6	Сім'ї, де триває процес розлучення батьків і вирішується спір між матір'ю та батьком щодо визначення місця проживання дітей, участі батьків у їх вихованні	0	0	0	0	0
7	Неповнолітні одинокі матері (батьки)	0	0	0	0	0
8	Сім'ї, в яких дітей відібрано у батьків без позбавлення їх батьківських прав на підставі рішення суду	0	0	0	0	0
8.1	в них дітей	0	0	0	0	0
9	Сім'ї з дітьми, де батьки є трудовими мігрантами	0	0	0	0	0
10	Біженці, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту	0	0	0	0	0
11	Особи, які звернулись із заявою про визнання біженцем	0	0	0	0	0

	або особою, яка потребує додаткового захисту, та яким видано довідку про звернення за захистом в Україні					
12	Сім'ї, дітей з яких влаштовано до закладів інституційного догляду та виховання дітей	0	0	0	0	0
13	Особи, яким заподіяно шкоду пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією	214	0	0	0	0
14	Особи з числа учасників антитерористичної операції та осіб, які здійснювали заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Україні, брали участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України	755	0	0	0	0
15	Особи з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування (у віці 18-23 роки), які проживають в	0	0	0	0	0

	територіальній громаді					
16	Жінки, які виявили намір відмовитися від новонародженої дитини	0	0	0	0	0
17	ВІЛ-інфіковані особи, з них:	0	0	0	0	0
17.1	діти	0	0	0	0	0
18	Особи, хворі на туберкульоз, з них:	13				
18.1	діти	0	0	0	0	0
19	Особи з розладами психіки та поведінки, пов'язаними з уживанням усіх груп психоактивних речовин, з них:	337	0	0	0	0
19.1	діти	0	0	0	0	0
20	Особи із залежністю від азартних ігор, з них:	0	0	0	0	0
20.1	діти	0	0	0	0	0
21	Особи, які постраждали від домашнього насильства, з них:	49	0	0	0	0
21.1	діти	9	0	0	0	0

22	Особи, які вчинили домашнє насильство, направлені для проходження програми для кривдників, з них:	15	0	0	0	0
22.2	діти	0	0	0	0	0
23	Особи, які постраждали від торгівлі людьми, з них:	0	0	0	0	0
23.1	діти	0	0	0	0	0
24	Особи, звільнені з місць позбавлення волі, з них:	0	0	0	0	0
24.1	неповнолітні	0	0	0	0	0
25	Особи, які перебувають на обліку органу пробачії, з них:	60	0	0	0	0
25.1	неповнолітні	0	0	0	0	0
26	Бездомні особи	0	0	0	0	0
27	Повнолітні недієздатні особи, яким не призначено опікуна	0	0	0	0	0
28	Повнолітні особи дієздатність яких обмежена, яким не призначено піклувальника	0	0	0	0	0

29	Сім'ї, в яких батьків поновлено в батьківських правах	0	0	0	0	0
Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, діти, які перебувають у складних життєвих обставинах						
30	Діти, які перебувають на обліку служби у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах, з них:	29	0	0	0	0
30.1	діти, які зазнали булінгу (цькування)	0	0	0	0	0
30.2	діти, які вчинили самогубство або його спробу	0	0	0	0	0
30.3	діти, які зазнали жорстокого поводження	0	0	0	0	0
30.4	діти, покинуті у закладах охорони здоров'я	0	0	0	0	0
30.5	діти, яких відмовилися забрати з пологового будинку та інших закладів охорони здоров'я	0	0	0	0	0
31	Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, з них:	34	0	0	0	0
31.1	влаштовані на цілодобове перебування до закладів інституційного догляду та виховання незалежно від типу,	0	0	0	0	0

	форми власності та підпорядкування					
31.2	виховуються в прийомних сім'ях та дитячих будинках сімейного типу	34	0	0	0	0
31.3	перебувають під опікою/піклуванням	53	0	0	0	0
32	Сім'ї, дітей з яких влаштовано в патронатні сім'ї протягом звітного періоду	0	0	0	0	0
32.1	Діти, влаштовані в сім'ї патронатних вихователів протягом звітного періоду	0	0	0	0	0
33	Діти, батьки яких (особи, які їх замінюють) ухиляються від виконання своїх обов'язків	7	7	7	7	0
34	Сім'ї, в яких діти систематично самовільно залишають місце проживання	0	0	0	0	0
35	Сім'ї, в яких діти систематично без поважних причин не відвідують заклади освіти	0	0	0	0	0
Особи з особливими освітніми потребами, у тому числі з інвалідністю, тяжкими захворюваннями, розладами, травмами, станами, яким не встановлено інвалідність						
35	Діти з особливими освітніми потребами	182	0	0	0	0

36	Діти з інвалідністю, з них:	104	0	0	0	0
36.1	підгрупи А	23	0	0	0	0
36.2	причиною інвалідності яких є розлади психіки та поведінки	27	0	0	0	0
36.3	причиною інвалідності яких є хвороби вуха та соскоподібного відростка, що супроводжуються порушенням слуху	2	0	0	0	0
36.4	причиною інвалідності яких є хвороби кістково-м'язової системи та сполучної тканини, що супроводжуються порушенням рухової активності	8	0	0	0	0
36.5	причиною інвалідності яких є хвороби ока та його придаткового апарату, що супроводжуються порушенням зору	3	0	0	0	0
37	Діти з тяжкими захворюваннями, розладами, травмами, станами (в тому числі до встановлення інвалідності)	0	0	0	0	0
38	Діти, які потребують паліативної допомоги	0	0	0	0	0
39	повнолітні особи з інвалідністю, з них:	1333	0	0	0	0

39.1	з інвалідністю I групи підгрупи А	17	0	0	0	0
39.2	з інвалідністю I групи підгрупи Б	105	0	0	0	0
39.3	з інвалідністю II групи	288	0	0	0	0
39.4	з інвалідністю III групи	923	0	0	0	0
39.5	у віці 18-35 років	121	0	0	0	0
39.6	у віці 36-59 років	544	0	0	0	0
39.7	у віці 60 років і більше	668	0	0	0	0
39.8	причиною інвалідності яких є розлади психіки та поведінки	200	0	0	0	0
39.9	причиною інвалідності яких є хвороби кістково-м'язової системи та сполучної тканини, що супроводжуються порушенням рухової активності	449	0	0	0	0
39.10	причиною інвалідності яких є хвороби ока та його придаткового апарату, що супроводжуються порушенням зору	103	0	0	0	0
39.11	причиною інвалідності яких є хвороби вуха та соскоподібного відростка, що супроводжуються порушенням слуху	30	0	0	0	0

Особи похилого віку						
40	Особи похилого віку, з них:	7779	0	0	0	0
40.1	у віці 80 років і більше	932	0	0	0	0
40.2	з IV, V групою рухової активності	0	0	0	0	0
40.3	з розладами психіки та поведінки	0	0	0	0	0
41	Одинокі особи, які потребують допомоги у веденні домашнього господарства	276	276	276	276	0
42	Одинокі особи, які потребують стороннього догляду	276	276	276	276	0
43	Повнолітні особи, які потребують паліативної допомоги	0	0	0	0	0

* Якщо особа/сім'я належить до декількох вразливих груп населення та тих, які перебувають у складних життєвих обставинах, інформація щодо цієї особи/сім'ї відображається за кожною такою групою окремо.

Таблиця 3.2. Дані щодо видів соціальних послуг, потребу в яких встановлено для осіб/сімей, що належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах

Код соціальної послуги відповідно до Класифікатора соціальних послуг , затвердженого наказом Мінсоцполітики від 23 червня 2020 року № 429	Назва соціальної послуги відповідно до переліку соціальних послуг, визначених у Класифікаторі соціальних послуг, затвердженому наказом Мінсоцполітики від 23 червня 2020 року № 429	Кількість осіб/сімей, що належать до потенційних отримувачів соціальних послуг*	Кількість осіб/сімей, щодо яких за результатами оцінювання потреб особи/сім'ї зроблено висновок про потребу в наданні відповідної соціальної послуги, та кількість осіб/сімей, щодо яких надійшли повідомлення про потребу в соціальній послугі у звітному періоді (попередній календарний рік)	З них кількість осіб/сімей, які отримували відповідну соціальну послугу у звітному періоді (попередній календарний рік)	Кількість осіб/сімей, потреба у соціальних послугах яких є незадоволеною** (різниця між даними граф 4 та 5)
1	2	3	4	5	6
БАЗОВІ СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ					
001.0	Інформування	871	871	871	0
002.0	Консультування	348	348	348	0
004.0	Представництво інтересів	74	74	74	0
005.0	Надання притулку	2	2	2	0
007.0	Соціальна профілактика	0	0	0	0
010.1	Соціальний супровід сімей/осіб, які перебувають у	9	9	9	0

	складних життєвих обставинах				
010.2	Соціальний супровід сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування	12	12	12	0
012.0	Екстрене (кризове) втручання	2	2	2	0
013.0	Соціальна адаптація	89	89	89	0
014.0	Соціальна інтеграція та реінтеграція	0	0	0	0
015.1	Догляд вдома	308	308	308	0
019.0	Натуральна допомога	581	581	581	0
023.0	Транспортні послуги	59	59	59	0
ІНШІ СОЦІАЛЬНІ ПОСЛУГИ (відповідно до переліку соціальних послуг, визначених у Класифікаторі соціальних послуг , затвердженому наказом Мінсоцполітики від 23.06.2020 № 429, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 9 липня 2020 року за № 643/34926)					

* Формування даних про кількість осіб/сімей, що належать до потенційних отримувачів соціальних послуг, здійснюється щодо кожної соціальної послуги за результатами аналізу даних про вразливі групи населення та тих, які перебувають у складних життєвих обставинах (графа 3 таблиці 3.1), з урахуванням категорії отримувачів соціальної послуги, які визначені в графі 5 [розділу II](#) «Отримувачі соціальної послуги» Класифікатора соціальних послуг, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 23 червня 2020 року № 429, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 липня 2020 року за № 643/34926.

** Дані графі 6 є основою для аналізу та визначення пріоритетних соціальних послуг для жителів територіальної громади з урахуванням даних граф 3 та 4 щодо кількості осіб/ сімей, що належать до потенційних отримувачів соціальних послуг та тих, потребу яких у соціальних послугах було встановлено за результатами оцінювання потреб та щодо яких надійшли повідомлення про потребу в соціальній послугі.

Додаток до листа Департаменту з питань соціальної політики, ветеранів та реінтеграції Сумської обласної державної адміністрації "Про надання інформації"

ДАНІ

щодо забезпечення осіб/сімей, які належать до вразливих груп населення або перебувають у складних життєвих обставинах, соціальними послугами в Тростянецькій громаді станом на 01.10.2026 року

[illegible]

Транзитне підтримане проживання/ учбова соціальна квартира (будинки)	0	0	0	×	×	×	×	×	×
Соціальна адаптація	47	47	47	×	×	×	×	×	×
Соціальна інтеграція та реінтеграція	0	0	0	×	×	×	×	×	×
Надання притулку	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Екстрене (кризове) втручання	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Консультації	103	103	103	0	0	0	0	0	0
Соціальний супровід сімей/осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах	16	16	16	0	0	0	0	0	0
Соціальний супровід сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Соціальний супровід при працевлаштуванні та на робочому місці	0	0	0	×	×	×	×	×	×
Представництво інтересів	28	28	28	0	0	0	0	0	0
Посередництво	0	0	0	×	×	×	×	×	×
Соціальна профілактика	0	0	0	×	×	×	×	×	×
Натуральна допомога	138	138	138	0	0	0	0	0	0

Соціально-психологічна реабілітація осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин	0	0	0	×	×	×	×	×	×
Соціально-психологічна реабілітація осіб із ігровою залежністю	0	0	0	×	×	×	×	×	×
Тимчасовий відпочинок для батьків або осіб, які їх замінюють, що здійснюють догляд за дітьми з інвалідністю	0	0	0	×	×	×	×	×	×
Тимчасовий відпочинок для осіб, що здійснюють догляд за особами з інвалідністю, особами, які мають невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування	0	0	0	×	×	×	×	×	×
Транспортні послуги	6	6	6	0	0	0	0	0	0

Директор

Ольга ШАХОВА

Виконавець, телефон Надія Черкашина (05458)54730