

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконкому
Тростянецької міської ради
№ 441 від 24 листопада 2022 року



ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 01-03
ВРМ № 01-03

ВИДАЧА БУДІВЕЛЬНОГО ПАСПОРТА ЗАБУДОВИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом документів та перевірка повноти документів згідно ІК	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 1-го дня
2.	Реєстрація заяви та документів в Реєстрі будівельної діяльності та передача заяви на візування	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 1 дня
3.	Візування заяви	Міський голова	В	Протягом 1-2 дня
4.	Передача документів до виконавця	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 2-го дня
5.	Визначення відповідності намірів забудови земельної ділянки вимогам чинної містобудівної документації на місцевому рівні, планувальним рішенням проектів садівницьких та дачних товариств, державним будівельним нормам, стандартам і правилам.	Відділ містобудування та архітектури	В	Протягом 3-5-го дня
6.	Підготовка проекту будівельного паспорта забудови земельної ділянки та узгодження з начальником відділу	Відділ містобудування та архітектури	В У	Протягом 6-го дня
7.	Присвоєння адреси об'єкту будівництва наказом відділу (у разі необхідності)	Відділ містобудування та архітектури	В	Протягом 6-го дня
8.	Підписання будівельного паспорта забудови земельної ділянки начальником відділу	Начальник відділу містобудування та архітектури	З	Протягом 7-го дня
9.	Реєстрація будівельного паспорта забудови земельної ділянки та присвоєної адреси в Єдиній державній системі в сфері будівництва	Відділ містобудування та архітектури	В	Протягом 8-го дня
10.	Передача результату адміністративної послуги до ЦНАП	Відділ містобудування та архітектури	В	Протягом 9-го дня
11.	Повідомлення заявника та видача адміністративної послуги	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом 10-го дня

Загальна кількість робочих днів надання послуги – 10
--

Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 10 робочих днів
--

Примітка:

* Якщо надання послуги перевищує 10 робочих днів, то надається проміжна відповідь заявнику.

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.