

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби в Сумській  
області від 20.09.2021 № 1523-ОД

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги з державної реєстрації потужностей операторів ринку**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (робочих днів)
1.	Прийом, реєстрація заяви оператора ринку та перевірка його щодо повноти інформації передбаченої п. 3 ст. 25 Закону України «Про основні принципи і вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»	Державний адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Не пізніше першого календарного дня
2	Формування справи	Державний адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАПу)	В	Не пізніше першого календарного дня
3.	Передача пакету документів заявника уповноваженому представнику структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	Державний адміністратор (ЦНАПу)	В	Не пізніше другого календарного дня
4.	Реєстрація пакету документів, як вхідної кореспонденції структурним підрозділом територіального органу Держпродспоживслужби	Уповноважений представник структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше другого календарного дня
5.	Передача пакету документів заявника керівнику структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби для накладання резолюції	Діловод структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби; Керівник структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	В, З	Не пізніше другого календарного дня
6.	Передача пакету документів відповідальному виконавцю структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	Діловод структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше третього календарного дня

7.	Вивчення пакету документів, оцінка необхідності проведення додаткових процедур	Відповідальний виконавець структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше четвертого календарного дня
	<b>У разі наявності підстав для відмови у державній реєстрації потужності</b>			
8.	Інформування територіального органу Держпродспоживслужби через службу запису за підписом керівника структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби із вказанням підстав про відмову у державній реєстрації	Відповідальний виконавець структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби Керівник структурного підрозділу територіального органу	В, 3	Не пізніше шостого календарного дня
9.	Оформлення проекту рішення територіального органу Держпродспоживслужби про відмову у державній реєстрації потужності	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше восьмого календарного дня
10.	Підписання рішення територіального органу Держпродспоживслужби про відмову у державній реєстрації потужності	Керівник територіального органу Держпродспоживслужби або його заступник	З	Не пізніше восьмого календарного дня
11.	Здійснення запису про відмову у державній реєстрації потужності оператора ринку через програмне забезпечення	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше десятого календарного дня
12.	Направлення територіальним органом Держпродспоживслужби копії рішення про відмову у державній реєстрації потужності до структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше десятого календарного дня
13.	Надання (надсилання) заявнику копії рішення про відмову у державній реєстрації потужності оператору ринку та державному адміністратору ЦНАП	Відповідальний виконавець структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	В	Впродовж 3-ох робочих днів з дня прийняття рішення
	<b>У разі відсутності підстав для відмови у державній реєстрації потужності</b>			
14.	Внесення відомостей до електронної форми реєстру, програмного забезпечення та надання відомостей до територіального органу Держпродспоживслужби	Відповідальний виконавець структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше шостого календарного дня

15.	Узагальнення відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку області	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше восьмого календарного дня
16.	Оформлення проекту рішення територіального органу Держпродспоживслужби про державну реєстрацію потужностей операторів ринку	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше восьмого календарного дня
17.	Підписання рішення територіального органу Держпродспоживслужби про державну реєстрацію потужностей операторів ринку	Керівник територіального органу Держпродспоживслужби або його заступник	З	Не пізніше восьмого календарного дня
18.	Здійснення державної реєстрації потужностей операторів ринку через програмне забезпечення	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше десятого календарного дня
19.	Направлення територіальним органом Держпродспоживслужби копії рішення про державну реєстрацію потужностей операторів ринку до структурних підрозділів територіального органу Держпродспоживслужби	Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби	В	Не пізніше десятого календарного дня
20.	Надання (надсилання) заявникам копій рішення про державну реєстрацію потужностей операторів ринку та державним адміністраторам ЦНАП	Відповідальний виконавець структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби	В	Впродовж 3-ох робочих днів з дня прийняття рішення
Загальна кількість днів надання послуги				10
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				10

**Примітка:** Умовні позначки: **В** - виконує; **У** - бере участь; **П** - погоджує; **З** - затверджує.