

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту населення Охтирської районної державної адміністрації

31.01.2022 № 11-ОД

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
«ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САНАТОРНО-КУРОРТНИМИ ПУТІВКАМИ УЧАСНИКІВ
АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ»**

**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САНАТОРНО-КУРОРТНИМИ ПУТІВКАМИ ПОСТРАЖДАЛИХ
УЧАСНИКІВ РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ, ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ З ЧИСЛА УЧАСНИКІВ
АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ/ОПЕРАЦІЇ ОБ'ЄДНАНИХ СИЛ, ЧЛЕНІВ
СІМЕЙ ЗАГИБЛИХ (ПОМЕРЛИХ) ТАКИХ ОСІБ**

Управління соціального захисту населення Охтирської районної державної адміністрації Сумської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг / виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади		
1	Місцезнаходження	м. Охтирка, вул. Київська, 1 кабінет №5
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – четвер з 8.00 до 17.15 години П'ятниця з 8.00 до 16.00 години Обідня перерва з 12.00 до 13.00 Вихідний – субота, неділя
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(05446) 2- 52-89 info11@dszn.sm.gov.ua :
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 № 200 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням»
6	Акти центральних органів	Наказ Мінсоцполітики від 24.05.2017 №868 «Про

	виконавчої влади	затвердження переліку базових послуг, які входять до вартості путівки», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 15.06.2017 за № 743/30611 Наказ Міністерства у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України від 17.02.2020 № 38 «Про затвердження форм документів щодо забезпечення структурними підрозділами з питань соціального захисту населення санаторно-курортним лікуванням осіб пільгових категорій», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27.02.2020 за № 219/34502
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Заява учасників антитерористичної операції з числа осіб, яким встановлено один з таких статусів: учасник бойових дій; особа з інвалідністю внаслідок війни; особа з інвалідністю із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку)
8	Перелік необхідних документів	Заява ; медична довідка лікувальної установи за формою № 070/о; копія посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни; копія документа, що підтверджує безпосереднє залучення особи до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення; паспорт громадянина України (копії документів подаються з пед'явленням оригіналів)
9	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються заявником або його законним представником до управління соціального захисту населення за місцем проживання особи, а особи, які є громадянами, що переселилися з тимчасово окупованої території чи районів проведення антитерористичної операції за фактичним місцем проживання
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Санаторно-курортне лікування надається: - учасники бойових дій – не частіше ніж один раз на рік строком на 18-21 день; - особи з інвалідністю внаслідок війни – позачергово щороку строком на 18-21 день; - особа з інвалідністю внаслідок війни із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) – відповідно до медичних рекомендацій позачергово: I та II груп – до санаторіїв спінального профілю з лікуванням строком на 35 днів

		<p>III – до санаторіїв неврологічного профілю з лікуванням строком на 18-21 день</p> <ul style="list-style-type: none"> - постраждалих учасників Революції Гідності - не частіше ніж один раз на рік строком на 18-21 день; - учасників війни - не частіше ніж один раз на два роки строком на 18-21 день
12	Перелік підстав для відмови у наданні	<p>У разі коли громадянином не надані документи зазначені в п. 8 цієї картки.</p> <p>У разі коли особа забезпечена санаторно-курортною путівкою у поточному році.</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	Отримання санаторно-курортної путівки до обраного учасником антитерористичної операції санаторно-курортного закладу
14	Способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про надходження санаторно-курортної путівки із зазначенням часу та місця отримання здійснюється в телефонному режимі, письмово або іншим способом, що не суперечить чинному законодавству