

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту населення Охтирської районної державної адміністрації

31.01.2022 № 11-ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
„НАДАННЯ ДЕРЖАВНОЇ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ НА ДІТЕЙ-СИРИТ ТА ДІТЕЙ,
ПОЗБАВЛЕНИХ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ, ГРОШОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
БАТЬКАМ-ВИХОВАТЕЛЯМ І ПРИЙОМНИМ БАТЬКАМ ЗА НАДАННЯ
СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ У ДИТЯЧИХ БУДИНКАХ СІМЕЙНОГО ТИПУ ТА
ПРИЙОМНИХ СІМ'ЯХ ЗА ПРИНЦИПОМ “ГРОШІ ХОДЯТЬ ЗА ДИТИНОЮ””
Управління соціального захисту населення Охтирської районної
державної адміністрації Сумської області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг / виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади		
1	Місцезнаходження	м. Охтирка, вул. Київська, 1 кабінет №1
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – четвер з 8.00 до 17.15 години П'ятниця з 8.00 до 16.00 години Обідня перерва з 12.00 до 13.00 Вихідний – субота, неділя
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(05446) 2- 52-89 info11@dzn.sm.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Кодекси	Сімейний кодекс України від 10.01.2002 № 2947-III
5	Закони України	Закон України від 26.04.2001 № 2402-III „Про охорону дитинства” Закон України від 13.01.2005 № 2342-IV „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування” Закон України від 24.01.1995 № 20/95-ВР „Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей” Закон України від 21.06.2001 № 2558-III „Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю”
6	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 26.06.2019 № 552 „Деякі питання виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання

		соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною", оплати послуг із здійснення патронату над дитиною та виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя, підтримки малих групових будинків" Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 565 „Про затвердження Положення про прийомну сім'ю” Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2002 № 564 „Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу”
7	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2015 за № 475/26920
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для отримання	Звернення батьків-вихователів або одного з прийомних батьків після влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї
9	Перелік необхідних документів	Державна соціальна допомога та грошове забезпечення призначається за заявою батьків-вихователів і одного з прийомних батьків, до якої додаються: рішення районної, районної у м. Києві держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради про влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї; документи, що підтверджують статус дитини; інформація органу державної виконавчої служби про розмір аліментів; довідка з місця навчання про розмір стипендії; копія висновку медико-соціальної експертної комісії або медичного висновку лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу про дитину з інвалідністю, що видані в установленому МОЗ порядку (за потреби); копія посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту, виданого відповідно до Закону України “Про статус гірських населених пунктів в Україні”(за потреби). Якщо особа з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, віком від 18 до 23 років або до закінчення відповідного закладу освіти навчається за денною формою навчання у закладі професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, подаються довідки про розмір стипендії та про те, що вона не перебуває на повному державному утриманні. У разі проживання у період навчання дитини-вихованця або прийомної дитини окремо від сім'ї в іншій місцевості державна соціальна допомога призначається на загальних

		підставах за умови подання довідки з місця навчання про те, що дитина не перебуває на повному державному утриманні.
10	Спосіб подання документів	Заява та документи, необхідні для призначення допомоги, подаються особисто особою, яка претендує на отримання допомоги. Заява та необхідні документи можуть бути надіслані поштою або в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Єдиний державний веб-портал електронних послуг).
11	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
12	Строк надання	Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами.
13	Перелік підстав для відмови у наданні	Перебування дитини на повному державному утриманні; заява подана особою, яка не має права на призначення державної соціальної допомоги
14	Результат надання адміністративної послуги	Призначення державної допомоги / відмова в призначенні державної допомоги
15	Способи отримання відповіді (результату)	Виплата проводиться на особові рахунки батьків-вихователів та особовий рахунок одного з прийомних батьків у банківській установі за їх вибором або через відділення поштового зв'язку за місцем проживання дитини у дитячому будинку сімейного типу або прийомній сім'ї. Повідомлення про призначення допомоги (відмову у призначенні) видається (надсилається поштою) одержувачу, про що робиться відповідний запис у журналі видачі довідок та повідомлень