



ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 01-19

ЗАТВЕРДЖЕННЯ/ПОГОДЖЕННЯ ГРАФІКУ РОБОТИ ОБ'ЄКТУ
ТОРГІВЛІ/СФЕРИ ПОСЛУГ

| | |
|--|--|
| ЦНАП (центр надання адміністративних послуг) | 42600, вул. Миру, буд. 6, м. Тростянець, Сумська область тел. (05458) 6-62-90 E-mail: trost-cnap@ukr.net Офіційний сайт Тростянецької міської ради www.trostryanets-miskrada.gov.ua Графік прийому суб'єктів звернення: Понеділок з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід Вівторок з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід Середа з 08-00 до 20-00 год. без перерви на обід Четвер з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід П'ятниця з 08-00 до 16.00 год. без перерви на обід Субота вихідний день Неділя вихідний день |
| Перелік необхідних документів | 1) заява згідно з формуляром № 1; 2) копія документу що посвідчує право користування об'єктом (договір оренди або свідоцтво на право власності); 3) копія документу що посвідчує державну реєстрацію суб'єкта господарювання (виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців). |
| Оплата | безкоштовно |
| Термін виконання | не більше одного місяця з дня надходження заяви (та враховуючи строк на проведення найближчого засідання виконкому) |
| Результат послуги | рішення виконавчого комітету міської ради «Про затвердження/погодження графіку роботи об'єкту торгівлі/сфери послуг» |
| Спосіб отримання | особисто або поштою |
| Причини відмови | недостовірні дані; неповний пакет документів. |
| Законодавча основа | пп. 9 п. а) та пп. 4 п.б) ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» |

Формуляр №1

Міському голові
Бові Ю. А.

_____ (прізвище, ім'я по батькові)

_____ (адреса)

_____ (телефон)

З А Я В А

Прошу Вас затвердити (погодити) графік роботи _____
(вид та назва об'єкту)
що розміщений _____.
(адреса об'єкту)

Графік роботи:

з _____ ГОД. ПО _____ ГОД.
перерва з _____ ГОД. ПО _____ ГОД.
вихідний _____

Перелік документів, які додаються:

1. Копія документу що посвідчує право користування об'єктом (договір оренди або свідоцтво на право власності).
2. Копія документу що посвідчує державну реєстрацію суб'єкта господарювання (Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

“ _____ ” _____ 20 _____ р.

_____ (підпис заявника)

ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

ЗАТВЕРДЖЕННЯ / ПОГОДЖЕННЯ ГРАФІКУ РОБОТИ ОБ'ЄКТУ ТОРГВЛІ/СФЕРИ ПОСЛУГ