

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням виконкому  
Тростянецької міської ради  
№ 360 від 26.07.2019 р.



ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 01-07

**ВИДАЧА ПАСПОРТА ПРИВ'ЯЗКИ ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ДЛЯ  
ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

ЦНАП (центр надання  
адміністративних послуг)

42600, вул. Миру, буд. 6, м. Тростянець, Сумська область  
тел. (05458) 6-62-90

Е-mail: [trost-cnap@ukr.net](mailto:trost-cnap@ukr.net)

Офіційний сайт Тростянецької міської ради

[www.trostanets-miskrada.gov.ua](http://www.trostanets-miskrada.gov.ua)

**Графік прийому суб'єктів звернення:**

Понеділок з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід

Вівторок з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід

Середа з 08-00 до 20-00 год. без перерви на обід

Четвер з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід

П'ятниця з 08-00 до 16-00 год. без перерви на обід

Субота вихідний день

Неділя вихідний день

Перелік необхідних  
документів  
*(перший етап подачі  
документів - оформлення  
паспорта прив'язки чи  
внесення змін до паспорта  
прив'язки  
групи тимчасових споруд /  
тимчасової споруди)*

- 1) Заява згідно з формуляром №1;
- 2) Заява згідно з формуляром №2;
- 3) Схема розміщення ТС, виконана на топографо-геодезичній основі у масштабі 1:500 (згідно з додатком 1 до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності);
- 4) Ескізи фасадів ТС у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС) (виготовляє суб'єкт господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектор, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат (згідно з додатком 1 до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності);
- 5) Схема благоустрою прилеглої території (складена замовником або суб'єктом підприємницької діяльності, який має відповідну ліцензію, архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат);
- 6) Технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності), отримані замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж;
- 7) Завірені належним чином підтверджуючі документи суб'єкта господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектора, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат.

*Результат 1 етапу: отримання паспорта прив'язки, що є підставою для розміщення ТС.*

Перелік необхідних  
документів

*Після розміщення тимчасової споруди.*

- 1) Заява згідно з формуляром №3.

<i>(другий етап подачі документів – виконання вимог паспорта прив'язки)</i>	<i>Результат 2 етапу: отримання відповіді про взяття до відома і керування в роботі (відповідь по 2 етапу є підставою для подання заяви про затвердження графіку (режиму) роботи).</i>
Оплата	безкоштовно
Термін виконання	<u>1 етап</u> – оформлення (внесення змін до) паспорта прив'язки: 10 робочих днів + 6 місяців надається заявнику на встановлення тимчасової споруди; <u>2 етап</u> - виконання вимог паспорта прив'язки: 1 місяць.
Результат послуги	Паспорт прив'язки ТС (є підставою для розміщення ТС).
Спосіб отримання	особисто або поштою
Причини відмови	<ul style="list-style-type: none"> <li>- невідповідність намірів щодо місця розташування ТС комплексній схемі розміщення ТС, будівельним нормам;</li> <li>- подання неповного пакета документів, необхідних для прийняття рішення;</li> <li>- подання недостовірних відомостей у пакеті документів;</li> <li>- у разі, якщо місце розміщення ТС вже розподілене згідно поданої раніше заяви;</li> <li>- у разі недотримання Заявником термінів передбачених рішенням виконавчого комітету Тростянецької міської ради № 284 від 17.07.2014 року – 2 місяці після отримання попереднього погодження на подачу документів для оформлення паспорта прив'язки;</li> <li>- недотримання вимог паспорта прив'язки при її встановленні;</li> <li>- невстановлення ТС протягом 6 місяців з дати отримання паспорта прив'язки;</li> <li>- результати розгляду проекту рішення виконавчим комітетом.</li> </ul>
Законодавча основа	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;</li> <li>- Наказ Мінрегіонбуду №244 від 22.10.2011 року «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності»;</li> <li>- Рішення виконавчого комітету Тростянецької міської ради № 284 від 17.07.2014 року «Про встановлення терміну на підготовку та подачу до відділу містобудування, архітектури, благоустрою та комунального обслуговування апарату міської ради схеми розміщення ТС, ескізів фасадів ТС та отримання технічних умов щодо інженерного забезпечення (за наявності), схеми благоустрою прилеглої території» з внесеними змінами згідно з рішенням виконавчого комітету Тростянецької міської ради № 30 від 21.01.2015 року;</li> <li>- Рішення виконавчого комітету Тростянецької міської ради № 233 від 11.06.2014 року «Про затвердження Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд на території м. Тростянець в новій редакції».</li> </ul>

**ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИДАЧА ПАСПОРТА ПРИВ'ЯЗКИ ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Міському голові  
Бові Ю.А.

\_\_\_\_\_ (П.І.Б. заявника)

\_\_\_\_\_ (телефон)

\_\_\_\_\_ (адреса проживання)

Відомості з ЄДР \_\_\_\_\_  
Адреса реєстрації: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**  
**на оформлення паспорта прив'язки**  
**групи тимчасових споруд / тимчасової споруди**  
(необхідне підкреслити)

Прошу оформити паспорт прив'язки групи № \_\_\_\_\_ тимчасових(-ої) споруд(-и) № \_\_\_\_\_ по вул. (пров./площі) \_\_\_\_\_ в м. Тростянець, згідно «Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд на території міста Тростянець», для провадження підприємницької діяльності.

Перелік документів, які додаються:

1. \_\_\_\_\_  
(Схема розміщення ТС, виконана на топографо-геодезичній основі у масштабі 1:500 (згідно з додатком 1 до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності))
2. \_\_\_\_\_  
(Ескізи фасадів ТС у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС) (виготовляє суб'єкт господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектор, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат (згідно з додатком 1 до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності))
3. \_\_\_\_\_  
(Схема благоустрою прилеглої території (складена замовником або суб'єктом підприємницької діяльності, який має відповідну ліцензію, архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат))
4. \_\_\_\_\_  
(Завірені належним чином підтверджуючі документи суб'єкта господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектора, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат)
5. \_\_\_\_\_  
(Технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності), отримані замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис заявника)

**ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИДАЧА ПАСПОРТА ПРИВ'ЯЗКИ ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Додаток 2  
до Порядку розміщення  
тимчасових споруд  
для провадження  
підприємницької діяльності

### Формуляр №3

Міському голові  
Бові Ю.А.

\_\_\_\_\_ (П.І.Б. заявника)

\_\_\_\_\_ (телефон)

\_\_\_\_\_ (адреса проживання)

Відомості з ЄДР \_\_\_\_\_  
Адреса реєстрації: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВА

#### про виконання вимог паспорта прив'язки

Заявник (суб'єкт господарювання) \_\_\_\_\_

Цією заявою повідомляю, що вимоги паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності № \_\_\_\_\_ згідно «Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд на території міста Тростянець», виданого відділом містобудування та архітектури апарату Тростянецької міської ради від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, виконані у повному обсязі.

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б. керівника підприємства, установи,  
організації або П.І.Б. фізичної особи - підприємця,  
підпис, дата, печатка (за наявності))

**ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИДАЧА ПАСПОРТА ПРИВ'ЯЗКИ ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ  
ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

Міському голові  
Бові Ю.А.

\_\_\_\_\_ (П.І.Б. заявника)

\_\_\_\_\_ (телефон)

\_\_\_\_\_ (адреса проживання)

Відомості з ЄДР \_\_\_\_\_

Адреса реєстрації: \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВА**

#### **про внесення змін до паспорта прив'язки групи тимчасових споруд / тимчасової споруди** (необхідне підкреслити)

Прошу внести зміни до паспорта прив'язки групи № \_\_\_\_\_ тимчасових(-ої) споруд(-и) № \_\_\_\_\_ по вул. (пров./площі) \_\_\_\_\_ в м. Тростянець, згідно «Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд на території міста Тростянець», для провадження підприємницької діяльності, шляхом зміни естетичного вигляду ТС у частині: ескізів фасадів (шляхом зміни зовнішнього вигляду) / схеми розміщення (шляхом зміни розмірів ТС, місця розташування ТС) / схеми благоустрою (необхідне підкреслити).

Перелік документів, які додаються:

1. \_\_\_\_\_  
(Схема розміщення ТС, виконана на топографо-геодезичній основі у масштабі 1:500 (згідно з додатком 1 до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності))
2. \_\_\_\_\_  
(Ескізи фасадів ТС у кольорі М 1:50 (для стаціонарних ТС) (виготовляє суб'єкт господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектор, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат (згідно з додатком 1 до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності))
3. \_\_\_\_\_  
(Схема благоустрою прилеглої території (складена замовником або суб'єктом підприємницької діяльності, який має відповідну ліцензію, архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат))
4. \_\_\_\_\_  
(Завірені належним чином підтверджуючі документи суб'єкта господарювання, що має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектора, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат)
5. \_\_\_\_\_  
(Технічні умови щодо інженерного забезпечення (за наявності), отримані замовником у балансоутримувача відповідних інженерних мереж.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис заявника)

**ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИДАЧА ПАСПОРТА ПРИВ'ЯЗКИ ТИМЧАСОВИХ СПОРУД ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**